

PRITARTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Gintarėlis“
tarybos 2019 m. d.
nutarimu Nr.

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Gintarėlis“
Direktorius

įsakymu Nr. V

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. VIZIJA, MISIJA

VIZIJA

Moderni, aukštos kultūros, nuolat ieškanti ir kurianti organizacija, pasirengusi plėsti savo veiklas, atitinkančias bendruomenės poreikius, garantuojanti saugias ir sveikas ugdymo(-si) sąlygas, auginanti vaiką, gebantį kurti, ieškoti, sveikai gyventi.

MISIJA

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ – tai ankstyvojo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo institucija, orientuota į kokybiškas vaikų priežiūros ir visuminio integralaus ugdymo paslaugas, bendraujanti ir bendradarbiaujanti su šeima ir mokykla, siekianti ugdymo brandumo ir tęstinumo.

II. DUOMENYS APIE ĮSTAIGĄ

Lopšelyje-darželyje veikia 17 grupių: 14 lietuvių grupių, 2 rusų grupės, 1 lenkų grupė, ugdymas remiasi tautų kultūrų vertybių puoselėjimu: tautų tradicijomis, papročiais, kultūros paveldu ir pagarba. Sudaromos palankios sąlygos pažinti lietuvių tautos kultūros pagrindus, papročius ir tradicijas bei susipažinti su kitų kultūrų papročiais ir tradicijomis.

Vaikų ugdymas įstaigoje vadovaujasi humanistine filosofine kryptimi, pabrėžiant vaiko unikalumą, jo poreikių, saviraiškos galimybių svarbą, savigarbos puoselėjimą.

Lopšelio-darželio buveinė – Didlaukio g. 35, LT-08320 Vilnius. Ugdymo procesas organizuojamas patalpose, esančiose Didlaukio g. 35 ir Popieriaus g. 46A, Vilniuje. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. 1-1164 „Dėl biudžetinės įstaigos Vilniaus Naujųjų Verkių lopšelio-darželio reorganizavimo“ prie lopšelio-darželio prijungtos reorganizuoto Vilniaus Naujųjų Verkių lopšelio-darželio grupės, adresu Popieriaus g. 46A. Ugdymo kalba – lietuvių, rusų, lenkų.

Lopšelio-darželio veiklos tikslas – padėti vaikui tenkinti jo prigimtinius, kultūrinius poreikius, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bendrąsias ir esmines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą.

Lopšelyje-darželyje dirba 39 pedagogai, iš jų 1 direktorė, 1 pavaduotoja ugdymui, 2 logopedės, 1 psichologė, 1 socialinė pedagogė, 2 meninio ugdymo pedagogės, 1 kūno kultūros mokytoja. Lopšelyje-darželyje atestuota pedagogų: I vadovo kvalifikacinė kategorija, mokytoja metodininkė – direktorė, II vadybinė kvalifikacinė kategorija – pavaduotoja ugdymui, 6 auklėtojos – mokytojos metodininkės, 4 auklėtojos – vyr. mokytojo kvalifikacinė kategorija, 11 auklėtojų – mokytojos kvalifikacinė kategorija. Įstaigos pedagogai nuolat dalyvauja miesto, šalies kvalifikacijos tobulinimo seminaruose, patys skleidžia gerąją patirtį.

Grupės komplektuojamos, pagal „Vaikų priėmimo į Vilniaus miesto švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašą“, kuris patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 lapkričio 11 d. sprendimu Nr. 1-235.

III. 2018 m. VEIKLOS ANALIZĖ

2018m. prioritetinės veiklos kryptys ir tikslai:

- Ugdomosios kokybės gerinimas.
- Modernių vidaus ir lauko edukacinių aplinkų kūrimas.
- Šeimos ir įstaigos bendravimas ir bendradarbiavimas, kolegialus pedagogų bendradarbiavimas, partnerystės ryšių su socialiniais partneriais plėtojimas ir vystymas.

Ugdomosios kokybės gerinimas

Atnaujinus įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą (2017 m. rugsėjo 1d.), atnaujinta ir ugdymo kokybės samprata, kuri atspindi įstaigos savitumą, vertybes ir filosofiją: kūrybiškumas ir bendradarbiavimas, sukuriant edukacinę aplinką, skatinančią visapusišką ugdytinių vystymąsi bei individualybės raišką, aktyvinant vaiko poreikį žaisti, kurti, ieškoti, sveikai gyventi. Įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo programos uždavinius, buvo siekiama, vaiko ugdymosi kokybės, kaip individualių vaiko gebėjimų ugdymosi gerinimo. Atsižvelgiant į vaiko asmeninę patirtį, poreikius, galimybes, buvo puoselėjamos visos vaiko galios (intelektualinės, emocijų, valios, fizinės), lemiančios vaiko brandą. Orientuojamasi į vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo visuminį ugdymą(si). Kiekvienas vaikas sėkmingai ugdomi pagal savo galias, jeigu sulaukia reikiamos paramos ir palaikymo, todėl ugdymas vyko derinant laisvą, spontanišką vaikų žaidimą, tyrinėjimus, eksperimentus, organizuotas grupines bei individualias meninio ugdymo veiklas, kūno kultūros, racionaliai organizuotas veiklas.

Organizuotas tikslingas ugdymo planavimas, ugdomojo proceso turinys buvo organizuojamas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko poreikius, pasiekimus, kuriant kiekvieno vaiko individualumą atitinkančias ugdymo ir ugdymosi situacijas bei aplinkas, parenkant tinkamas priemones. Planuojant, organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą, į ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą buvo žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas buvo pripažintas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais: vaikais, suaugusiais.

Buvo siekiama individualių vaiko gebėjimų ugdymo(si), sistemingai vertinant vaiko pasiekimus, įtraukiant vaiką į prasmingą pažinimo, tyrinėjimų bei kūrybos procesą, skatinant vaiko iniciatyvumą, pasitikėjimą savimi, saviraišką. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai buvo vertinami vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, du kartus per metus (spalio ir gegužės mėnesiais), pagal įstaigoje priimtą formą. Vaiko pasiekimų vertinimas tai nuolatinis informacijos kaupimas apie įgyjamus vaiko gebėjimus, ugdymosi pasiekimus, daromą pažangą, todėl ugdytinis nuolat stebimas kasdieninėje veikloje, analizuojami jo kūrybos darbai, kalbama su tėvais, su vaiku. Vertinant siekiama pažinti vaiką, išsiaiškinti jo poreikius ir galimybes Tikslingai skatinamas spontaniškas vaiko aktyvumas, inicijuojama ugdymąsi skatinanti veikla, teikiama vaikui parama, bendradarbiaujama su šeima. Visą surinktą informaciją pedagogai fiksavo ir kaupė vaiko pasiekimų aplanke. Sistemingai supažindino tėvus su vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijais, informavo tėvus apie daromą vaiko pažangą ir problemas, tėvus konsultavo individualių vaiko gebėjimų ugdymo klausimais. Buvo tobulinama pedagogų kompetencija, didėjo profesionalus tėvų konsultavimas apie individualią vaiko pažangą.

Priešmokyklinis ugdymas buvo vykdomas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (2014). Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai vertinami pagal priimtą formą (suderintą su Baltupių progimnazija). Vaiko daroma pažanga buvo vertinama nuolat, pedagogai rinkosi įvairius vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, dailės darbų aprašą ir veiklos analizę. Apibendrintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas buvo pristatomas grupių tėvų susirinkimų metu. Informacija apie kiekvieno vaiko pasiekimus ir pažangą tėvams buvo teikiama individualiai: tėvai nuolat buvo supažindinami su vaiko darbais, auklėtojo įvertinimu, pastebėjimais kasdinių pokalbių metu. Tėvai vertino savo vaiko pasiekimus ir pažangą. Buvo palygintas ir išanalizuotas tėvų ir pedagogų vertinimas. Bendradarbiaujant kartu su tėvais, pasiekti geresni rezultatai. Pasiekimų vertinimas padėjo priešmokyklinio amžiaus vaikui augti, tobulėti, bręsti, sėkmingai rengtis mokymuisi mokykloje.

Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) rūpinosi, kad vaikai būtų saugūs, o aplinka atitiktų vaikų amžių bei poreikius. VGK gerovės komisijos posėdžiuose buvo aptarti vaikų sveikatos, nelaimingų atsitikimų bei netinkamo elgesio atvejų klausimai, aptarti aktualūs prevencijos klausimai dėl smurto prieš vaikus šeimoje, kitoje aplinkoje. VGK teikė rekomendacijas pedagogams, tėvams, šeimoms.

Buvo ieškoma įvairių būdų specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų integravimosi galimybių gerinimui ir jų poreikių tenkinimui. Organizuojami specialistų (logopedo, psichologo) pasitarimai, svarstomi vaikų, reikalaujančių didesnio dėmesio atvejai, teikiamos rekomendacijos pedagogams, konsultacijos tėvams. Paruošti informaciniai lankstinukai tėvams, rekomenduotos korekcinės užduotys vaikų lavinimui namuose. Atrasti efektyvesni ugdymosi būdai leido specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams labiau atskleisti savo individualias kūrybos galias, išlaisvinti gebėjimus, patenkinti prigimties reikmes: saviraiškos, meilės ir pagarbos, kūrybos, tvarkos ir darnos poreikius. Pagilintos tėvų žinios apie vaikų ugdymąsi. Pedagogams suteikta teorinė ir praktinė metodinė pagalba, kaip atpažinti individualius vaikų ugdymosi sunkumus ir teikti reikiamą pagalbą. Pedagogai dalyvavo mokymuose lopšelyje-darželyje „Čiauškutis“, įgijo reikiamų žinių, praktinių gebėjimų, kaip teikti reikiamą pagalbą specialiųjų poreikių vaikams, kaip užtikrinti alternatyviąją komunikaciją autizmo spektro turintiems vaikams.

Parengtas informacinis stendas tėvams vaikų sveikatinimo, psichologinėmis, kalbos ugdymo temomis.

Įstaigoje organizuoti reguliarūs įstaigos vidinio įsivertinimo tyrimai. Atliktas tėvų poreikių ir įstaigos tobulinimo gairių tyrimas, tėvai išreiškė savo lūkesčius ugdymo kokybės gerinimo klausimais, atlikta analizė. Atliktas strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos tyrimas.

Didelis dėmesys buvo skiriamas vaikui, jo saviraiškos savitumui, kūrybinių iniciatyvų ir kūrybinės raiškos įvairovės skatinimui. Įstaigoje vyko vaikų saviraiškos renginiai: talentų diena „Skambiausi žodžiai iš vaiko širdelės“, „Nupiešiu Lietuvą“, projektas „Lietuvos Nepriklausomybės šimtmetis“, tėvų ir vaikų projektas sporto ir kūrybos šventė „Spartakiada“, renginys skirtas vaikų gynimo dienai, atsisveikinimo su darželiu šventės „Aš skubu užaugti“. Inicijuotas vaikų kūrybiškumas, saviraiška, tėvų iniciatyvumas, kuris skatino vaiko iniciatyvumą, kūrybiškumą.

Organizuoti vaikų susirinkimai įstaigoje, susirinkimai grupėse, išklaudyta kiekvieno vaiko nuomonė dėl veiklos, grupės aplinkos kūrimo, psichologinio komforto grupėje. Vaikai įgijo gebėjimų drąsiai diskutuoti, dalintis mintimis, išreikšti savo norus, poreikius, išsakyti savo lūkesčius: ko dar trūksta darželyje, kad jaustųsi laimingi, išgirsti ir išklaudyti kito nuomonę.

Įstaigoje buvo parengtas ir vykdomas bendruomenės projektas „Mokomės gyventi draugiškai“. Dauguma ikimokyklinio amžiaus vaikų pagerino savo pasiekimus šiose srityse: emocijų suvokimas ir raiška; savireguliacija ir savikontrolė, santykiai su bendraamžiais. Dauguma

priešmokyklinio amžiaus vaikų pagerino savo pasiekimus socialinėje ir sveikatos saugojimo kompetencijų srityse. Išaugo pagarbus ir draugiškas bendravimas tarp vaikų, tėvų ir pedagogų.

Į ugdymo procesą integruota naratyvinio žaidimo metodika. Taikant naratyvinio žaidimo metodą, gerėjo vaikų pasiekimai kūrybiškumo, savireguliacijos, santykių su bendraamžiais ir suaugusiais, iniciatyvumo ir atkaklumo, gebėjimo spręsti problemas srityse. Dauguma priešmokyklinio amžiaus vaikų pagerino savo pasiekimus socialinės kompetencijos srityje. Naratyvinio žaidimo metodiką taikė 35 procentų pedagogų, t.y. 6 grupės. Sužaisti 5 naratyvio žaidimai pagal knygą „Žygimantas Augustas ir jo valdovo sostas“.

Vykdytos vaidmeninio žaidimo dienos darželyje. Tobulėjant vaidmeniniam žaidimui, atsiskleidė daugumos vaikų kūrybiškumas, stiprėjo savireguliacijos gebėjimai.

Vykdyta patyčių prevencija ir organizuota veiksmo savaitė „Be patyčių“. Rengtos įvairios veiklos, užsiėmimai, projektai grupėse tolerancijos ir draugystės temomis, vaikai stebėjo filmą „Išvirškšcias pasaulis“, pagerėjo vaikų komunikavimo, sveikatos stiprinimo kompetencija.

Priešmokyklinio ugdymo pedagogės kartu su savo ugdytiniais dalyvavo tarptautinėje programoje „Zipio draugai“. Programa turėjo didelį poveikį, išaugo vaikų pasitikėjimas savimi ir savo gebėjimais, atsparumas neigiamai aplinkos įtakai, gebėjimas susivaldyti. Vaikai tapo jautresni draugų ir artimųjų emocinei būsenai bei problemoms, draugiškesni, gebantys drauge atrasti išeitį, susitarti. Sumažėjo agresyvaus, nevaldomo elgesio atvejų, padidėjo dėmesingumas. Ypač svarbus pasiekimas – padidėjęs vaikų gebėjimas įveikti kasdienius sunkumus. Vaikai pradėjo taikyti daugiau ir įvairesnių programoje išmoktų būdų: pasakyti tiesą, atsiprašyti, pasikalbėti su mama, tėčiu, draugais.

Buvo plėtojama ugdytinių ir pedagogų saviraiška už įstaigos ribų. Pedagogės su ugdytiniais dalyvavo mieste organizuotose parodose, konkursuose, festivaliuose, edukacinėse veiklose, skirtose Lietuvos šimtmečiui paminėti.

Dalyvavo Vilniaus miesto ikimokyklinių įstaigų metodinio būrelio „Aidas“ skaitovų konkurse „Tėvyne, tėvyne, kas mes be tavęs“, konkurse-festivalyje „Šermukšnės šakelė“, Vilniaus miesto ugdymo įstaigų muzikiniame festivalyje „Sveikas, rudenėli“. Knygų parodoje „Lietuva vaiko akimis“, piešinių-laiškų parodoje „Mano laiškas – linkėjimai Lietuvai“. Organizuota efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji veikla, kurios metu išaugo vaikų pasiekimai, atsiskleidė individualūs vaikų gebėjimai.

Organizuotos sveikatingumo ir kūrybiškumo savaitės, „Futboliuko“ turnyrai, krepšinio diena darželyje, tęsiamas sveikatingumo projektas „Į sveikatos šalį“, organizuoti žygiai po apylinkes, sudarytos sąlygos aktyviam vaikų judėjimui lauke ir viduje. Kiekvienoje grupėje integruota į ugdomąjį procesą individualios grupių sveikatos stiprinimo ir saugojimo veiklos. Pagerėjo vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo kompetencija, vaikai gilino šios srities žinias, įgijo socialinių įgūdžių, teigiamų emocijų.

Organizuoti edukaciniai žygiai po Jamanto parką stebėti paukščius (ornitologas G. Petkus), žygis į Vilniaus priešgaisrinę gelbėjimo valdybą, organizuotos edukacinės ekskursijos į Trakų muziejų – edukacija „Pasivaikščiavimas su Vytautu Didžiuoju“, pinigų muziejų, Vilniaus universiteto zoologijos muziejų, nacionalinį muziejų, energetikos ir technikos muziejų, Valdovų rūmus, nacionalinę dailės galeriją, Lietuvos policijos komisariatą, LR vyriausybę, Valstybės pažinimo centrą – edukacija „Valstybės simboliai“, Nacionalinį lankytojų centrą – edukacija Lietuvos saugomos teritorijos, Futuri Dantes vaikų odontologijos kabinetą, Jaunųjų gamtininkų centrą, muzikinį teatrą „Legendos klubas“, spektaklį „Kakė Makė ir atversta knyga“, operos ir baleto teatrą – ekskursija po teatro užkulsius, ekskursijos į tėvų darbovietes, gyvūnų prieglaudą, oro uostą, Baltupių progimnaziją, Baltupių progimnazijos stadioną. Pagerėjo vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo kompetencija, ugdytiniai įgijo socialinių įgūdžių.

Siekiant ugdymo tikslų įgyvendinimo tęstinumo, ypatingas dėmesys buvo skiriamas vaikų sveikatos ir saugumo įgūdžių ugdymuisi. Bendradarbiaujant su Vilniaus PK, buvo organizuotos saugaus eismo savaitės „Aš saugus kelyje“. Saugi ugdomoji aplinka, pozityvus santykis su vaiku, jo įgūdžių ir gebėjimų lavinimas, pomėgių ir charakterio savybių toleravimas, iniciatyvos palaikymas, žinių apie saugų eismą praplėtimas, skatino vaiko kūrybinę saviraišką, ugdė savivertės jausmą.

Modernių vidaus ir lauko edukacinių aplinkų kūrimas

Praturtinant saugią ugdytinio emocinį, socialinį, intelektualinį, dvasinį vystymąsi palaikančią ugdymo/si aplinką, kiekvienoje grupėje įsigyta ugdymosi priemonių. Ugdymosi aplinka tapo efektyvesnė, patrauklesnė, edukacinėje erdvėje atsiradusios priemonės ugdė šiuolaikiniam gyvenimui aktualias vaikų ugdymo(-si) pasiekimų sritis: tyrinėti, atrasti, žaisti, išaugo vaikų pasiekimai skaitymo, rašymo, skaičiavimo srityse.

Pasitelkiant darželio bendruomenę, buvo rengiamos edukacinės parodos ir veiklos: „Darželio bibliotekos naujų knygų paroda“, „Knygos apie Lietuvą“, vaikų piešinių paroda aš piešiu Lietuvą, žaliaji palangė „Šimtas daigelių Lietuvai“, „Kalėdinis paštas“, Dailės studijos nuolatinės parodos, keramikos darbelių paroda, Šeimos diena paminėti skirta piešinių paroda lauke, „Sveikatingumo ir kūrybos savaitei paroda“ lauke, „Kalėdinių rankdarbių paroda“, paroda „Vasara vaiko akimis“. Efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji aplinka darželio koridoriuose, lauke, išnaudotos netradicinės erdvės edukacijai. Išaugo vaikų pasiekimai bendravimo su bendraamžiais ir suaugusiais srityse.

Irengtos rašomosios sienos grupių patalpose, koridoriuje. Dėl to tapo efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji aplinka, išaugę vaikų pasiekimai rašytinės kalbos srityje.

Lauko žaliojoje zonoje įrengta laipiojimo-karstymosi erdvė, įsigyta keletas naujų sportinių žaidimų kompleksų.

Lauko žaidimų aikštelėse įrengtos kelios virtuvėlės, nameliai, skatinantys žaisti kūrybinius-vaidmeninius žaidimus, kurti naratyvinius žaidimus.

Lauko žaidimų aikštelėse pastatyti nauji suoleliai, šiukšlių dėžės.

Aprūpinta visomis reikalingomis ugdymosi priemonėmis naujai įrengsiančias lopšelio-darželio priestato grupes.

Pradėta rengti lauko erdvė vaikų sportinei veiklai, įsigyta sportinio inventoriaus.

Metų pabaigoje įsigyta IKT priemonių: kompiuteriai, interaktyvios grindys, video kamera, multimedija.

III PRIORITETAS

Šeimos ir įstaigos bendravimas ir bendradarbiavimas, kolegialus pedagogų bendradarbiavimas, partnerystės ryšių su socialiniais partneriais plėtojimas ir vystymas

Tėvų dalyvavimas ugdymo įstaigos gyvenime turi didžiulę reikšmę vaikų pasiekimams, todėl nuolat buvo kuriamos sąlygos įtraukiančiam bendruomenės dalyvavimui darželio gyvenime, bendruomenės nariai sutelkti bendrai veiklai. Bendruomenė aktyviai įsitraukė į projektus: „Mokomės gyventi draugiškai“, „Visa Lietuva skaito vaikams“, „Noriu žinoti ką mano tėtis ir mama dirba visą dieną“, „Savo mažom rankelėm apglėbkim gimtą šalį“. Organizuota vasaros paroda, kalėdinė paroda, edukacinė talka „Darom“ ir kt. Tapo glaudesni tarpusavio ryšiai, sustiprinta sąveiką vaikas–šeima–bendruomenė.

Siekiant aukštesnės ugdymo kokybės, organizuotos bendruomenės „Apskrito stalo diskusijos, kurių metu išsakyti ir išanalizuoti bendruomenės narių lūkesčiai, poreikiai, priimti bendri problemų sprendimai.

Supažindinti naujai atvykusių vaikų tėveliai su įstaigos vidaus tvarka, jiems suteikta reikalinga pedagoginė pagalba. Informacija tėvams buvo teikiama grupės ir darželio stenduose, internetinėje svetainėje. Tėvai aktyviau dalyvavo darželio renginiuose, išsamiau susipažino su organizuojama ugdomąja veikla. Pagilino žinias apie vaikų ugdymą.

Sutarta steigti šeimų tarpusavio bendradarbiavimo modelį, įsteigti bendruomenės klubą „Tėvai tėvams“, kuriame savanoriai tėvai organizuos susitikimus, seminarus aktualiomis temomis. Tėvai dalyvavo psichologės surengtame seminare tėvams „Pozityvus vaikų drausminimas“.

Tėvai dalyvavo darželio aplinkos gražinimo, puoselėjimo akcijoje „Tulpės žiedas Tau, darželi“ dovanojo darželiui tulpės svogūnėlį, taip rodė vaikams puikų pavyzdį, vaikai ugdė grožio supratimą. Tėvų iniciatyvos visada palaikomos, padėjo įstaigai tobulėti, siekti geresnės ugdymo kokybės ir bendradarbiavimo. Dažnai tėveliai patys siūlė pagalbą, prisidėjo prie įstaigos įvaizdžio formavimo, parūpino transportą ekskursijoms, rūbėlių vaikų pasirodymams. 2018 metais vyko nuoseklus, sistemingas bendravimas ir bendradarbiavimas su šeima.

Pedagogai, siekdami sklandžios asmeninės raidos bei profesinio tobulėjimo dalinosi gerąja darbo patirtimi apie dalyvavimą Erasmus+ projekte „Naratyvinės žaidimo ir mokymosi erdvės“, rengė seminarus su respublikos ikimokyklinių įstaigų pedagogais, organizavo metinę Gerosios patirties sklaidos dieną įstaigoje, pedagogai pristatė savo geriausius metodus, strategijas siekiant ugdymo kokybės, dalyvavo pedagogų išvažiuojamuosiuose seminaruose: susitiko su Panevėžio m. ir raj. bei Utenos m. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogais, dalinosi gerąja darbo patirtimi pristatans naratyvinio žaidimo metodą.

Organizuoti mokymai komandoms: auklėtojoms ir auklėtojų padėjėjoms. Aukštesnė auklėtojų padėjėjų kompetencija, geresnis bendradarbiavimas grupėje. Išklaudyti nuotolinio mokymo seminarai per Pedagogas.lt, prarastos diskusijos.

Pedagogai dalyvavo Švedijoje mokslinėje - praktinėje konferencijoje „Lietuvių kalbos puoselėjimas daugiakalbystės kontekste – šiaurės šalių lituanistinių mokyklų bendradarbiavimo tinklo kūrimas“, skaitė pranešimą „Tautinio ugdymo iniciatyvos ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“.

Organizuota VIKO ir LEU studentėms pedagoginė praktika. Išaugo pedagogų mentorystės gebėjimai.

Nuolat buvo bendradarbiaujama su Vilniaus ikimokyklinių įstaigų metodine grupe „Aidas“. Tobulėjo pedagogų kompetencijos, dėl gerosios patirties pasidalijimo išaugo ugdymo kokybė.

Buvo tęsiamas bendradarbiavimas su ikimokyklinių įstaigų sambūrio „Lietuvos Gintarėliai“ ikimokyklinėmis įstaigomis. Stiprėjo bendradarbiavimo ryšiai, puoselėta pedagogų saviraiška, kūrybiškumas, novatoriški siekiai.

Siekiant veiklos tobulinimo ir gerosios darbo patirties sklaidos, sudarytos galimybės edukacinių, kultūrinių ryšių plėtotei, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. Įstaiga tapo atviresnė.

SSGG 2018 m. analizė

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Bendruomenės sutelktumas, geras mikroklimatas. • Geras įstaigos įvaizdis, didėjantis populiarumas. • Vertinama įstaigos kultūra, kuriamos savitos tradicijos. • Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, geri ryšiai su socialiniais partneriais. • Įvairiapusė ugdomoji veikla ir papildomas ugdymas, atitinkantis tėvų ir vaikų poreikius. • Ugdymo kokybės gerinimas formuojant sveikos gyvensenos nuostatas. • Ugdymo procesas dažnai organizuojamas projektiniu metodu, renginiai vyksta įvairiose netradicinėse aplinkose: lauke, gamtoje, muziejuje, mieste, tėvų darbovietėse ir kt.. • Įstaigoje dirba specialistų komanda – kūno kultūros mokytojas, teikiama psichologo, logopedo, socialinio pedagogo pagalba. • Sudaromos sąlygos pedagogų profesionalumui ir kvalifikacijos tobulinimui. • Dalyvavimas tarptautinėje projektinėje veikloje, susipažinimas su užsienio šalių švietimo sistemomis, kultūra. • Įstaigos savitumo puoselėjimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas vaikų ugdymo individualizavimas dėl vienam pedagogui tenkančio per didelio vaikų skaičiaus. • Neišnaudojamos naujų technologijų galimybės ugdymo proceso tobulinimui (kompiuterių trūkumas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse). • Nepakankamas kai kurių įstaigos bendruomenės narių atvirumas pokyčiams, naujovių diegimui. • Nepakankama kai kurių pedagogų veiklos planavimo kokybė. • Pedagogų iniciatyvos stygius, siekiant aukštesnės kvalifikacinės kategorijos. • Darželio modulinio priestato statybos darbų proceso sustabdymas. • Lauko žaidimų aikštelių edukacinių erdvių modernizavimo ir atnaujinimo proceso sustabdymas. • Trūkstantų patalpų (sporto salės) įrengimo atidėjimas.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Patrauklios, aukštos kultūros, naujoves įgyvendinančios įstaigos kūrimas. • Skatinimas mokytis visą gyvenimą, pedagogų kompetencijos lygio, kvalifikacijos tobulinimas, atsakomybės didinimas. • Glaudus bendradarbiavimas su šeima sprendžiant ugdymo problemas, gerinant ugdymo kokybę. • Savivaldos institucijų aktyvinimas. • Ugdymo kokybės gerinimas, modernizuojant edukacines aplinkas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Norinčių įsidarbinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialistų trūkumas. • Vaikų skaičiaus, turinčių emocijų ir elgesio sutrikimų, didėjimas, nėra specialiojo pedagogo. • Didėjantis tėvų užimtumas - ribotos galimybės įsitraukti į ugdomąjį procesą. • Vienalytė pedagoginė bendruomenė. • Žemas profesijos prestižas, nedideli pedagogų ir kitų personalo darbuotojų atlyginimai.

IV. 2019 M. LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ VEIKLOS PRIORITETAI IR TIKSLAI

PRIORITETAI

- I. Prioritetas. Kokybiško ugdymo užtikrinimas.
- II. Prioritetas. Modernių vidaus ir lauko edukacinių erdvių plėtojimas ir turtinimas.
- III. Prioritetas. Kolegialaus bendradarbiavimo ir socialinės partnerystės plėtojimas.

TIKSLAI

- Įgyvendinti savitą ugdymosi programą, diegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą kokybės kultūrą.
- Kurti modernią, sveiką ir saugią vaikų ugdymo(-si) ir bendruomenės darbo aplinką.
- Aktyvinti šeimos ir įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą, plėtoti kolegialų pedagogų bendradarbiavimą, vystyti partnerystės ryšius su naujais ir esamais partneriais.

I. PRIORITETAS

Kokybiško ugdymo užtikrinimas.

TIKSLAS:

- Įgyvendinti savitą ugdymosi programą, diegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą kokybės kultūrą.

UŽDAVINIAI:

- Tikslingai stebėti ir fiksuoti kiekvieno vaiko ugdymo(si) pasiekimus, pažangą, įvertinti vaiko asmenybės ūgtį.
- Tikslingas, remiantis vaikų poreikiais ir nukreipiantis į vaikų pasiekimų pažangą ugdymo planavimas.
- Sustiprinti pedagogų gebėjimus atpažinti vaikų ugdymosi sunkumus ir teikti reikiamą pagalbą.
- Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų integravimosi galimybių gerinimas ir jų poreikių tenkinimas.
- Reguliarūs įstaigos kokybės įsivertinimo tyrimai.
- Ypač įtraukus vaikų dalyvavimas darželio gyvenime, vaiko balso išklausymas.
- Ugdymo turinio tobulinimas į ugdymo procesą integruojant naratyvinio žaidimo metodiką.
- Vaikų pasiekimų kokybės gerinimas priešmokykliniame amžiuje.
- Vaikų sveikatos stiprinimas
- Plėtoti projektinę veiklą ir vykdyti ugdymo turinio projektus, siekiant aukštesnių vaikų pasiekimų šiose srityse: emocijų suvokimas ir raiška; savireguliacija ir savikontrolė; santykiai su bendraamžiais, iniciatyvumas ir atkaklumas, fizinis aktyvumas.

PRIEMONĖ	DATA	ATSAKINGI	LAUKIAMAS REZULTATAS	Finansinių išteklių poreikis, eurai
<p>Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų nustatymas pagal vaikų pasiekimų vertinimo sritis.</p> <p>Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas pagal kompetencijas.</p>	<p>2019 balandis – gegužė</p> <p>2019 rugsėjis</p>	<p>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė, dir. pav. ugdymui Gitana Buivydienė</p>	<p>Pedagogai ir tėvai įvertins ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų žingsnius pagal priimtą formą.</p> <p>Priešmokyklinio ugdymo pedagogės ir tėvai pagal priimtą formą (suderintą su Baltupių progimnazija) įvertins priešmokyklinio ugdymo Bendrojoje programoje numatytus vaikų pasiekimus pagal kompetencijas.</p> <p>Pedagogai konsultuos tėvus vaikų pažangos klausimais.</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>
<p>Tikslingas, remiantis vaikų poreikiais ir nukreipiantis į vaikų pasiekimų pažangą ugdymo planavimas.</p>	<p>Visus metus</p>	<p>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė dir.pav.</p>	<p>Parengtas ilgalaikis grupės planas derės su grupės vaikų pasiekimų vertinimuose įvardintais ugdymosi poreikiais. Trumpalaikis planas parengtas remiantis “plaukimo takelio metodu”, t.y. veikla tikslingai planuojama</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>

		ugdymui Gitana Buivydienė	įgyvendinant išsikeltą rezultatą – vaikų pasiekimus. Vaikų ugdomoji veikla taps tikslingesnė, įdomesnė, motyvuojanti.	
Metodinė pagalba planavimui ir vaikų vertinimui	Visus metus	dir.pav. ugdymui Gitana Buivydienė	Pedagogai gaus tinkamą pagalbą veiklos planavimui ir vaikų pasiekimų vertinimui.	Žmogiškieji ištekliai
Vaikų pasiekimų kokybės gerinimas priešmokykliniame amžiuje	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai, dir.pav. ugdymui Gitana Buivydienė	Dauguma vaikų bus pasiekę pakankamą brandą mokyklai, vaikų pažanga bus akivaizdi. <u>Priešmokyklinės grupės bent kartą per mėnesį ugdomąją veiklą veda už darželio ribų, kartą per dvi savaites rytinė pedagogo organizuota veikla vyksta lauke.</u>	Žmogiškieji ištekliai
Pedagogai supažindina tėvus su vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijais, konsultuoja individualių vaiko gebėjimų ugdymo klausimais.	2018 gegužės mėn., lapkričio mėn. ir pagal individualius poreikius	Pedagogai, direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė	• Pedagogų kompetencijos augimas ir profesionalesnis tėvų konsultavimas apie individualią vaiko pažangą.	Žmogiškieji ištekliai
Vaiko gerovės komisijos veiklos ir informacija tėvams	Per metus	VGK	Aptarta vaiko gerovės komisijos veikla ir informuoti tėvai.	Žmogiškieji ištekliai

<p>Teorinė ir praktinė metodinė pagalba pedagogams, kaip atpažinti individualius vaikų ugdymosi sunkumus ir teikti reikiamą pagalbą.</p>	<p>Per metus</p>	<p>Dir.pav. ugdymui G. Buivydienė</p>	<p>Pedagogai dalyvaus mokymuose kaip atpažinti individualius vaikų ugdymosi sunkumus ir teikti reikiamą pagalbą: alternatyvi komunikacija, struktūruota aplinka.</p> <p>Surengtas diskusijų stalas lopšelyje-darželyje kaip teikti reikiamą pagalbą specialiųjų poreikių vaikams, STEAM taikymas integruojant vaikus su specialiaisiais poreikiais. Dalyvauja miesto pedagogai, PPT specialistai, įstaigų specialistai.</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>
<p>Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų integravimosi galimybių gerinimas ir jų poreikių tenkinimas</p>	<p>Per metus</p>	<p>VGK</p>	<p>Kas savaitinis specialistų (logopedas, socialinis pedagogas, psichologas) pasitarimas, kuriame bus svarstomi vaikų, reikalaujančių didesnio dėmesio atvejai ir įgyvendinami nutarimai gerinant jų integravimąsi ir pažangą. Teikiamos rekomendacijos pedagogams.</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>
<p>Teikti kokybiškas paslaugas specialiųjų poreikių turintiems vaikams, teikti</p>	<p>Per visus metus</p>	<p>direktorė Laima Bartaškienė, dir.</p>	<p>Specialiųjų poreikių turintys vaikai gaus kvalifikuotą specialistų pagalbą. Paruošti</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai</p>

psichologo, soc, pedagogo, logopedo konsultacijas tėvams ir pedagogams.		Pav.ugdymui Gitana Buivydienė, specialistai	individualūs ugdymosi planai spec. poreikių vaikams, korekcinės užduotys vaikų lavinimui namuose, informaciniai tėvams lankstinukai, rekomendacijos pedagogams.	
Rengti informacinį stendą tėvams vaikų sveikatinimo, psichologinėmis, kalbos ugdymo temomis.	2 kartus metuose	specialistės	Pagilintos tėvų žinios apie vaikų ugdymą.	15 eurų, žmogiškieji ištekliai
Organizuoti reguliarius įstaigos vidinio įsivertinimo tyrimus	2019 gegužė – birželis 2019 lapkritis - gruodis	direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė, strateginio plano stebėsenos grupė	Atliktas tėvų poreikių ir įstaigos tobulinimo gairių tyrimas, tėvai išreiškia savo poreikius ir lūkesčius ugdymo kokybės gerinimo klausimais, atlikta analizė. Atliktas strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos tyrimas	Žmogiškieji ištekliai
Išklausyti vaiko balsą. Organizuoti vaikų susirinkimus.	1 kartą per du mėn.	Soc. pedagogė G. Sipavičė, dir.pav. ugd. G. Buivydienė	Vaikai išsakys savo lūkesčius: ko dar trūksta darželyje, kad vaikai jaustųsi laimingi?	Žmogiški ištekliai
Leisti išsireikšti vaikų kultūrai ir ją gerbti.	nuolat	Grupių pedagogės	Klausti vaikų nuomonės dėl veiklos, grupės aplinkos kūrimo, psichologinio komforto grupėje; leisti patiems kurti grupės aplinką, įgyvendinti jų idėjas	Žmogiški ištekliai

			veikiant, organizuojant, kuriant. Vaikus įtraukti į bet kokio proceso darželio gyvenime organizavimą ir vykdymą.	
Atspausdinti vaikų kūrybą laikraštyje „Gintarėlio blyksnis“	2 kartai per metus	Kūrybinė grupė	Laikraštėlis skirtas vaikų kultūros: rašytinės, sakytinės kalbos, žaidybinės bei meninės veiklos saviraiškai plėtoti įvairiomis temomis.	Žmogiški ištekliai
Parengti ir vykdyti bendruomenės projektą „Mokomės gyventi draugiškai“	Per mokslo metus.	Projekto organizavimo grupė: Direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė, soc. Pedagogė G. Sipavičė, Psichologė J. Baltuškienė, meninio ugd. Pedagogės A. Tunaitienė, R. Guželienė	<ul style="list-style-type: none"> • Dauguma ikimokyklinio amžiaus vaikų pagerina savo pasiekimus šiose srityse: emocijų suvokimas ir raiška; savireguliacija ir savikontrolė, santykiai su bendraamžiais. <p>Dauguma priešmokyklinio amžiaus vaikų pagerina savo pasiekimus socialinėje ir sveikatos saugojimo kompetencijos srityse.</p> <p>Išaugęs pagarbus ir draugiškas bendravimas tarp vaikų, tėvų ir pedagogų.</p>	Žmogiškieji ištekliai

Į ugdymo procesą integruoti naratyvinio žaidimo metodiką	Visus metus	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai	Grupėse, kuriose taikomas naratyvinio žaidimo metodas gerės vaikų pasiekimai kūrybiškumo, savireguliacijos, santykių su bendraamžiais ir suaugusiais, iniciatyvumo ir atkaklumo, gebėjimo spręsti problemas srityse. Dauguma priešmokyklinio amžiaus vaikų pagerins savo pasiekimus socialinės kompetencijos srityje taikant šį metodą. Naratyvinio žaidimo metodiką taikys 40 procentų pedagogų, t.y. 6-7 grupės.	Žmogiškieji ištekliai
Vykdyti vaidmeninio žaidimo dienas darželyje	Visi metai	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai	Daugumos vaikų patobulėjęs vaikų kūrybiškumas, savireguliacija dėl vaidmeninio žaidimo tobulėjimo.	Žmogiškieji ištekliai
Vykdyti patyčių prevenciją ir organizuoti veiksmo savaitę“ Be patyčių“	2019 kovo mėn.	Pedagogai, specialistai, pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė	Pagerėjusi vaikų komunikavimo, sveikatos stiprinimo kompetencija. Pedagogės taikys įtraukiančius metodus vaikų veikloje.	Žmogiškieji ištekliai

Dalyvauti tarptautinėje programoje „Zipio draugai“	Visi metai	Priešmokyklinio ugdymo pedagogės	Vaikai įgiję socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų, pagerėjusi vaikų emocinė savijauta.	Žmogiškieji ištekliai
Plėtoti ugdytinių ir pedagogų saviraiško galimybes už įstaigos ribų. Dalyvauti miesto parodose, konkursuose, festivaliuose.	Per mokslo metus.	Direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė, grupių auklėtojos, meninio ugdymo pedagogės	Efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji veikla Išaugę vaikų pasiekimai, atsiskleidę individual vaikų gebėjimai..	300 eurų
Plėsti IKT panaudojimą vaikų ugdymui, naujų IT programų taikymas ugdomojoje veikloje.	Per metus	Direktorė Laima Bartaškienė, dir. pav.ugdymui Gitana Buivydienė, grupių auklėtojos, dir. pav. ūkiui A. Ambrozaitis	Įdomesnė, patrauklesnė vaikų veikla. Tobulės pedagogų kompetencijos Įsigyta IT priemonių, interneto ryšio gerinimas	1000 eurų
Organizuoti sveikatingumo ir kūrybiškumo savaites, „Futboliuko“ turnyrus, krepšinio turnyrus, tęsti sveikatingumo projektą „Į sveikatos šalį“, organizuoti žygius po apylinkes.	Per metus	Dir. pav.ugdymui Gitana Buivydienė, grupių auklėtojos	Dauguma pedagogų į ugdomąją veiklą integruos vaikų sveikatinimo veiklas. Sudarytos sąlygos aktyviam judėjimui lauke ir viduje. Pagerėjusi vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo kompetencija, vaikai įgiję	Žmogiškieji ištekliai

			socialinių įgūdžių, teigiamų emocijų.	
Organizuoti edukacines ekskursijas po Jasnato parką, Baltupių mokyklos stadioną, žygius pėsčiomis, ekskursijas į tėvų darbovietes, Valdovų rūmus, teatrą muziejus ir kitas Vilniaus lankytinas vietas.	Per metus	Pedagogai, pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė.	Pagerės vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo kompetencija, įgys socialinių įgūdžių.	Žmogiškieji ištekliai, mokinio krepšelio lėšos.
Organizuoti saugaus eismo savaites „Aš saugus kelyje“	2019 ruduo	Pedagogai, direktorė Laima Bartaškienė, pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė	Vaikai įgyję žinių apie saugų eismą, vaikai įgiję praktinių įgūdžių apie elgesį gatvėje. Bendradarbiavimo ryšiai su Vilniaus PK.	žmogiškieji ištekliai, 20 eurų

II. PRIORITETAS

Modernių vidaus ir lauko edukacinių erdvių plėtojimas ir turpinimas

TIKSLAS:

- Kurti modernią, sveiką ir saugią vaikų ugdymo(-si) ir bendruomenės darbo aplinką.

UŽDAVINIAI:

- Turtinti grupėse esančius ugdymo centrus kompetencijų ugdymui skirtomis priemonėmis.
- Praturtinti bendrąsias vidaus aplinkas priemonėmis, siekiant praplėsti jų ugdomasias funkcijas.
- Pritaikyti lauko erdves, teritorijoje atsiradus papildomam moduliniam darželio korpusui.
- Įrengti ir aprūpinti visomis reikalingomis ugdymosi priemonėmis naujai įkurtas modulinio darželio grupes.
- Įsigyti naujų IKT priemonių.
- Įrengti lauko sporto aikštyną ir aprūpinti jį reikiamomis priemonėmis.
- Įrengti multisensorinę erdvę ir aprūpinti ją reikiamomis priemonėmis.

PRIEMONĖ	DATA	ATSAKINGI	LAUKIAMAS REZULTATAS	Finansinių išteklių poreikis, eurai
Įsigyti ugdymo priemonių, kuri ugdytų šiuolaikiniam gyvenimui aktualias vaikų kompetencijas: tyrinėti, atrasti, žaisti.	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė	Efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji aplinka. Išaugę vaikų pasiekimai skaitymo, rašymo, skaičiavimo srityse.	Žmogiški ištekliai, 4500
Pasitelkiant darželio bendruomene rengti edukacines parodas ir veiklas: „Darželio bibliotekos naujų knygų paroda“, „Knygos apie Lietuvą“, „Kalėdinis paštas“, Dailės studijos nuolatinės parodos, Šeimos dienos piešinių paroda lauke, „Sveikatingumo ir kūrybos savaitės paroda“ lauke, „Kalėdinių rankdarbių paroda“, paroda „Vasara vaiko akimis“	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė	Efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji aplinka darželio koridoriuose, lauke, išnaudotos netradicinės erdvės edukacijai. Išaugę vaikų pasiekimai bendravimo su bendraamžiais ir suaugusiais srityse.	Žmogiškieji ištekliai
Irengti magnetines – rašomąsias sienas grupių patalpose.	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogė, dir.	Efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji aplinka, išaugę vaikų pasiekimai rašytinės kalbos srityje.	700 eurų

		Pav.ugdymui G. Buivydienė, dir. Pav.ūkiui A. Ambrozaitis		
<u>Grupėse įrengti projektorius</u>	<u>Per metus</u>	<u>Direktorė L. Bartaškienė,</u> <u>pedagogės, dir.</u> <u>pav.ūkiui A.</u> <u>Ambrozaitis</u>	<u>Efektyvesnė, patrauklesnė ugdomoji aplinka, IKT panaudojimas</u>	
Pritaikyti lauko erdves, teritorijoje pastačius modulinį darželio priestatą. Performuoti aikštelių teritorijas ir jas įrengti pagal vaikų poreikius. Įrengti sporto aikštyną ir aprūpinti jį preimonėmis.	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogės, dir. pav.ūkiui A. Ambrozaitis, dir.pav. G. Buivydienė	Lauko pavėsinėse bus įrengtos kūrybinės dirbtuvės veiklai su vandeniu, smėliu, moliu ir kita gamtine medžiaga, praplėstos galimybės vaikų aktyviai, kūrybiškai tyrinėjimo veiklai. Lauko terasų sienose bus įrengtos manipuliacinės, magnetinės ir piešimo lentos vaikų smulkiosios ir stambiosios motorikos, laikysenos ir koordinacijos lavinimui. Lauko žaliojoje zonoje bus įrengta	20 000 eurų

			<p>sporto aikštynas, įsigytos reikiamos priemonės.</p> <p>Lauko žaidimų aikštelėse bus įrengtos virtuvėlės, parduotuvės, nameliai, skatinantys žaisti kūrybinius-vaidmeninius žaidimus, kurti naratyvinius žaidimus.</p>	
Įrengti ir aprūpinti visomis reikalingomis ugdymosi priemonėmis naujai įkurtas naujas lopšelio-darželio priestato grupės.	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogė, dir. Pav.ūkiui A. Ambrazaitis, dir.pav.ugdymui G. Buivydienė	Sukurtos modernios ugdymosi erdvės naujo priestato grupėse.	50 000 eurų
Įrengti antrą sporto salę lopšelio-darželio senajame pastate.	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogė, dir. Pav.ūkiui A. Ambrazaitis, dir.pav.ugdymui G. Buivydienė	Įrengta erdvė vaikų sportinei veiklai, įsigyta sportinio inventoriaus.	30 000 eurų

Įrengti interaktyvias grindis.	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, pedagogė, dir. pav. ūkiui A. Ambrazaitis	Įrengtos intraktyvios grindys su programa.	300
Rengti pastato, esančio Popieriaus g. 45A renovacijos projektą	Per metus	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ūkiui A. Ambrazaitis	Pradėtas rengti pastato esančio Popieriaus g. 46 A renovacijos projektas.	Žmogiškieji ištekliai

III. PRIORITETAS.

Kolegialaus bendradarbiavimo ir socialinės partnerystės plėtojimas

TIKSLAS:

- Aktyvinti šeimos ir įstaigos bendravimą ir bendradarbiavimą, plėtoti kolegialų pedagogų bendradarbiavimą, vystyti partnerystės ryšius su naujais ir esamais partneriais.

UŽDAVINIAI:

- Užtikrinti efektyvesnį bendradarbiavimą su vaiko šeima. Siekti savivaldos aktyvesnio bendradarbiavimo įgyvendinant pokyčius.
- Teikti konsultacijas vaikų pasiekimų klausimais, efektyviau įtraukti tėvus dalyvaujant vaikų pasiekimų vertinime.
- Kurti šeimų tarpusavio bendradarbiavimo modelį.
- Tobulinti tėvų švietimo ir informavimo sistemą.
- Pedagogų kolegialaus ryšio stiprinimas: projektinės veiklos metodas, veiklų stebėjimas ir aptarimas, gerosios patirties metinė konferencija, dalyvavimas mokslinėje – tiriamojoje veikloje su aukštosiomis mokyklomis
- Mentorstė su VIKO ir VDU studentais.
- Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir tarptautiniai, regioniai projektai.
- Įtraukiantis, saviraiškus bendruomenės dalyvavimas darželio gyvenime.

PRIEMONĖ	DATA	ATSAKINGI	LAUKIAMAS REZULTATAS	Finansinių išteklių poreikis, eurai
Kurti sąlygas įtraukiančiam, saviraiškiam bendruomenės dalyvavimui darželio gyvenime	Žr. Edukacinių renginių planas	Pedagogės, meninio ugdymo pedagogė, direktorė Laima Bartaškienė, pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė	<ul style="list-style-type: none"> • Bendruomenės nariai sutelkti bendrai veiklai, glaudesni tarpusavio ryšiai. • Bendruomenė aktyviai įsitraukusi į projektus: „Mokomės gyventi draugiškai“, „Visa Lietuva skaito vaikams“, „Noriu žinoti ką mano tėtis ir mama dirba visą dieną“, Savo mažom rankelėm apglėbkim gimtą šalį“, vasaros paroda, kalėdinė paroda, edukacinė talka „Darom“ ir kt. 	Žmogiškieji ištekliai,
Organizuoti bendruomenės „Apskrito stalo diskusijas“ aiškinantis tėvų poreikius ir lūkesčius.	1 kartą ketvirtyje.	direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav. ugdymui Gitana Buivydienė, įstaigos tarybos nariai	Bendruomenės nariai įvardina savo lūkesčius, poreikius, įsitraukia į įstaigos veiklą ir bendrą problemų sprendimą.	Žmogiškieji ištekliai

Supažindinti naujai atvykstančių vaikų tėvelius su įstaigos vidaus tvarka	2019 liepos - rugsėjo mėn.	direktorė Laima Bartaškienė, dir. pav. ugdymui Gitana Buivydienė	Tėvai supažindinti su įstaigos misija, vizija, savitumu, vidaus taisyklėmis, vaikų ugdomosios veiklos dienos ritmu, mokėjimo tvarka.	Žmogiškieji ištekliai
Teikti informaciją tėvams grupės ir darželio stenduose, internetinėje svetainėje, darželio laikraštyje.	Stendai – atnaujinami kas du mėn., 1 kartą metuose išleidžiamas darželio laikraštis, internetinė svetainė atnaujinama nuolat.	Informavimo grupė	•Tėvai aktyviau dalyvaus darželio renginiuose, geriau susipažins su organizuojama ugdomąja veikla. Išleistas laikraštukas „Gintarelis blyksnis“.	Žmogiškieji ištekliai, 100 eurų
Įtraukti tėvus dalyvaujant vaikų pasiekimų vertinime.	2019 m. gegužė - 2019 rugsėjis - spalio mėn.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai	55 proc. tėvų dalyvauja vaikų pasiekimų vertinime	Žmogiškieji ištekliai
Kurti šeimų tarpusavio bendradarbiavimo modelį.	Per metus	Grupių tėvai pirmininkai	Veikia bendruomenės klubas „Tėvai - tėvams“. Savanoriai tėvai organizuoja susitikimus, seminarus tėvams aktualiomis temomis.	Žmogiškieji ištekliai

Pedagogai dalinasi gerąja darbo patirtimi taikant naratyvinio žaidimo metodus	Per metus	Projekto kūrybinė grupė	Darželio pedagogai, dalyvavę projekte, dalinasi gerąja patirtimi rengdami seminarus su respublikos ikimokyklinių įstaigų pedagogais.	Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti konferenciją dalinantis inovatyvių ugdymo metodų taikymu	2019 vasaris	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė	Kartu su mokslininkais surengti konferenciją Vilniaus miesto ikimokyklinių įstaigų pedagogams “Naratyvinis žaidimas.Kodėl perspektyvus ir inovatyvus šis ugdymo(-si) metodas?” Dalyvių – 70.	Žmogiškieji ištekliai 150 eurų
Metinė <i>Gerosios patirties sklaidos diena lopšelyje- darželyje.</i>	2019 gegužė	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav.ugdymui Gitana Buivydienė	Pedagogai pristatys savo geriausius metodus, strategijas siekiant ugdymo kokybės.	Žmogiškieji ištekliai

Organizuoti mokymus komandoms: auklėtojoms ir auklėtojų padėjėjoms.	Per metus	Direktorė Laima Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G Buivydienė.	Aukštesnė auklėtojų padėjėjų, auklėtojų, priešmokyklinio ugdymo pedagogų kompetencija, geresnis bendradarbiavimas grupėje.	550 eurų, Žmogiškieji ištekliai
Organizuoti VIKO ir VDU studentėms pedagoginę praktiką	Visus metus, pagal poreikį	Pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė, dir. Pav. ugdymui Gitana Buivydienė	Išaugę pedagogų mentorystės gebėjimai	Žmogiškieji ištekliai
Bendradarbiauti su su Vilniaus ikimokyklinių įstaigų metodine grupe „Aidas“	Per visus metus	Direktorė Laima Bartaškienė pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė	Didesnė pedagogų kompetencija, geresnė ugdymo kokybė dėl gerosios patirties pasidalijimo.	Žmogiškieji ištekliai
Bendradarbiauti su ikimokyklinių įstaigų sambūrio „Lietuvos Gintarėliai“ ikimokyklinėmis įstaigomis	Per visus metus	Direktorė Laima Bartaškienė pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė	Didesnė pedagogų kompetencija, geresnė ugdymo kokybė dėl gerosios patirties pasidalijimo. Surengti projektą “Apkabinu ir dėkoju” tarp sambūrio įstaigų	150 eurų

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	Visus metus	Direktorė Laima Bartaškienė pavadootojos ugdymui Gitana Buivydienė, projekto grupė	Didesnė pedagogų kompetencija, geresnė ugdymo kokybė dėl gerosios patirties pasidalijimo. Pasiūlyti projektinių idėjų Šiaurės šalių lituanistinių mokyklų tinkle partneriams.	Žmogiškieji ištekliai, Projekte numatytos lėšos
--	-------------	--	--	--

PRIEDAI

ĮSTAIGOS TARYBOS POSĖDŽIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Data	Atsakingas
1.	<p>Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybės stiprinimas.</p> <p>2018 m. veiklos plano ataskaita, 2019 m. veiklos plano tvirtinimas.</p> <p>Įstaigos 2018 m. finansinės veiklos aptarimas.</p> <p>Biudžeto poreikio 2019 m. svarstymas.</p>	2019 m. sausio mėn.	<p>Įstaigos tarybos pirmininkas</p> <p>Direktorius</p>
2.	<p>Aplinkos turpinimo programos svarstymas.</p> <p>Lėšų panaudojimas.</p>	2019 m. gegužės mėn.	<p>Įstaigos tarybos pirmininkas</p> <p>Direktorius</p>
3.	<p>Įstaigos tarybos veiklos rezultatų analizė, gairių numatymas 2020 m.</p> <p>Įstaigos veiklos plano 2020 m. aptarimas.</p>	2019 m. gruodžio mėn.	<p>Įstaigos tarybos pirmininkas</p> <p>Direktorius</p>

VISUOTINIAI ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SUSIRINKIMAI

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Data	Atsakingas
1.	1. Įstaigos veiklos plano 2018 m. aptarimas. 2. 2019 m. veiklos plano numatymas. 3. Civilinės, gaisrinės saugos programos mokymai. 4. Dėl įstaigos turto saugojimo.	2019 m. sausio mėn.	Direktorius
2.	1. Pasirengimas naujiems mokslo metams. 2. Dėl finansinių išteklių panaudojimo už 2018 m.	2019 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius

VISUOTINIAI TĖVŲ SUSIRINKIMAI

Eil. Nr.	Susirinkimo tema	Data	Atsakingas
1.	2019 m. mokyklos veiklos plano pristatymas. Dėl finansinių išteklių panaudojimo už 2018 m. ataskaita.	2019 m. vasario mėn.	Direktorius
2.	Mokslo metų gairės Didlaukio g. 35, Popieriaus g. 46A	2019 m. rugsėjo mėn.	Direktorius

METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

TIKSLAI:

1. Skaitinti pedagogus prisiimti atsakomybę už asmeninį tobulėjimą ir veiklos tobulinimą, integruoti geriausias patirtis.
2. Siekti, kad pedagogų įgyjamos kompetencijos būtų veiksmingai skleidžiamos įstaigoje, kurios atlieptų ugdymo kokybės gerinimą.

PRIEMONĖS	DATA	ATSAKINGI	LAUKIAMAS REZULTATAS
Metodinės grupės veiklos programos 2019 m. aptarimas	2019 sausis	Metodinės grupės pirmininkė	Metodinės grupės veikla suplanuota kryptingai, numatytos priemonės nukreiptos 2019 m. uždavinių įgyvendinimui.
Konferencijos “Naratyvinis žaidimas. Kodėl perspektyvus ir inovatyvus šis ugdymo(-si) metodas?”	2019 vasaris	Gitana Buivydienė, R. Čepienė, A. Draučikaitė, A. Skunčikienė	Aptarta konferencijos programa
Ugdymo planavimo vertinimas Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas. Anketos tėvams parengimas	2019 kovas	Direktorės pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė	Apsvarstyti pedagogų trumpalaikiai planai, gerėja pedagogų kompetencija ugdymo planavimo srityje. Apsvarsyta vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo anketa - klausimynas tėvams.

Metodinis pasitarimas dėl sveikatos ugdymo planavimo ikimokyklinėje įstaigoje	2019 balandis	Metodinės grupės vadovė, visi pedagogai	Padės pedagogams kokybiškai organizuoti vaiko sveikatos ugdymą
Vaikų pasiekimų vertinimas	2019 gegužės mėn.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, visi pedagogai	Aptarsime kaip įtraukti daugiau tėvų į vaikų pasiekimų vertinimą, vaiko pasiekimų vertinimo ypatumai, tėvų konsultavimas.
Ilgalaikių planų pristatymas ir aptarimas	2019 m. rugsėjo mėn.	Visi pedagogai	Paruošti planai tvirtinti įstaigos vadovui
Dalyvavimas miesto ir respublikiniuose seminaruose ir dalijimas įgytomis žiniomis	2019 m. spalio mėn.	Visi pedagogai	Ugdymo procesas praturtėja naujais metodais ir naujomis idėjomis.
Švietimo dokumentų nagrinėjimas	2019 m. lapkričio mėn.	Visi pedagogai	Dalinsimės patirtimi
Metodinės grupės ataskaita už 2019 m.	2019 gruodžio mėn.	Metodinės grupės vadovė	Nuveiktų darbų įvertinimas, gairių numatymas kitiems metams.

METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS:

Siekti nuolatinio pedagogų profesinės kompetencijos augimo ir ugdymo (-si) proceso kokybės.

UŽDAVINIAI:

- Teikti pasiūlymus pedagogams dėl metodinės veiklos, auklėtojų kvalifikacijos kėlimo prioritetų.
- Teikti pasiūlymus dėl savito lošelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos bei priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo.
- Teikti pasiūlymus dėl vaikų pasiekimų vertinimo.
- Teikti pasiūlymus dėl veiklos tobulinimo gerinimo.
- Inicijuoti dalinimąsi naujovėmis, patirtimi.

PRIEMONĖS	DATA	ATSAKINGI	LAUKIAMAS REZULTATAS
Teikti pasiūlymus pedagogams dėl metodinės veiklos prioritetų.	2019 m. sausis 2019 m. gruodis	Direktorės pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė, metodinės tarybos vadovas	Apsvarstyti ir įvardinti metiniai metodinės veiklos prioritetai

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas.	2019 m. rugsėjis 2019 m. balandis	Direktorės pavaduotoja ugdymui Gitana Buivydienė, metodinės tarybos vadovas	Apsvarstytos ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašo taikymo galimybės. Pedagogai aprašys vaikų ugdymosi pasiekimus nuo gimimo iki šešerių metų kaip pažangos žingsnius, į kuriuos orientuojantis būtų keliami ilgalaikiai tikslai ir trumpalaikiai uždaviniai. Įvertinta ir aptarta priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų pažanga.
Inovatyvių metodų taikymas ugdymo procese	2019 m. lapkritis	Darbo grupė	Aptarti ir pristatyti inovatyvūs ugdymosi būdai taikomi įstaigos pedagogų
<u>Dėl dalinimosi naujovėmis, patirtimi <i>Gerosios patirties sklaidos diena</i></u>	<u>2019 m. gegužė mėn.</u>	<u>Pedagogės, dir.pav. ugdymui G. Buivydienė</u>	<u>Paidalinta pedagoginė patirtis apie savireguliacijos vystymosi pasiekimus ir pedagogo veiksena gerinant šiuos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus.</u> <u>• Aptarti pasiūlymai miesto metodinio būrelio veiklos planui.</u>

MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Turinys	Data	Vykdytojai
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Sveikatos saugojimo kompetencija • Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas • Sergamumo analizė • Darbo vasarą organizavimas. Naujų darbo krūvių paskirstymas (projektas) 	2019 m. gegužės mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, sveikatos priežiūros specialistas, pedagogai
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Supažindinimas su naujais dokumentais ir teisės aktais • Ugdymo prioritetų aptarimas. • Naujų darbo krūvių paskirstymas 	2018 m. rugsėjo mėn.	
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas • Vaikų grupių sąrašų tvirtinimas • Veiklos metų aptarimas • Naujų prioritetų numatymas • Strategijos įgyvendinimo aptarimas 	2018 m. gruodžio mėn.	

PEDAGOGŲ ATESTACIJOS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Poreikis	Veiklos formos	Data	Atsakingas
1.	Naujų dokumentų analizė	Kursai Darbas metodinėse grupėse	2019 m. sausio - gruodžio mėn.	Direktorius Pavaduotojas ugdymui
2.	Perspektyvinės pedagogų atestavimo programos 2019 - 2021 m. sudarymas	Atestacijos komisijos posėdis	2019 m. sausio mėn.	Direktorius Pavaduotojas ugdymui Atestacijos komisijos nariai
3.	Pedagogų savianalizės ir veiklos tobulinimo anketų aptarimas	Individualiai su kuruojančiu vadovu	2019 m. gegužės mėn.	Direktorius Pavaduotojas ugdymui

PEDAGOGŲ KOMPETENCIJOS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Poreikis	Veiklos formos	Atsakingas
1.	Kompiuterinio raštingumo tobulinimas	Nuolatinis mokymasis	Pavadootojas ugdymui Pedagogai
2.	Vadybos, administravimo tobulinimas	Seminarai Individualus mokymas	Direktorius Pavadootojas ugdymui
3.	Projektų rengimas ir vykdymas	Renginiai darbo grupėse	Direktoriaus pavadootoja ugdymui Darbo grupės
4.	Organizuoti pedagogų kvalifikacijos kėlimą, suteikiant galimybę pedagogams lankyti seminarus.	Informacinis stendas apie galimybę lankytis konferencijose, kursuose, seminaruose	Direktorius Pavadootojas ugdymui
5.	Atestuoti pageidaujantiems kelti kvalifikacinę kategoriją pedagogus	Atestacijos posėdžiai	Direktorius, pavadootojas ugdymui
6.	Naujausios pedagoginės, metodinės, psichologinės literatūros kaupimas, analizavimas ir aptarimas.	Darželio biblioteka	Direktorius, pavadootojas ugdymui
7.	Bendradarbiavimas su miesto PPT.	Seminarų, konsultacijų lankymas	Direktorius, pavadootojas ugdymui
8.	Dalyvavimas kitų ikimokyklinių įstaigų miesto renginiuose	Metodinės dienos, atviros veiklos kt. renginiai	Direktorius, pavadootojas ugdymui, pedagogai
9.	Darbuotojų sveikata	Seminaras įstaigoje	Direktorius Pavadootojas ūkio reikalams Slaugytoja
10.	Psichologiniai-praktiniai patarimai vaikų agresijos ir konfliktų sprendimo klausimais	Seminaras įstaigoje	Psichologė

UGDOMOJO PROCESO STEBĖSENOS PLANAS

Tikslai:

1. Stebėti , analizuoti ir vertinti pedagogų strategijas, kurti saugią, etetišką, vaiko poreikius atliepiančią aplinką
2. Siekti ugdymo turinio įvairovės, siekti tikslingo, į vaikų pasiekimus orientuoto kokybiško ugdymo.

Eil. Nr.	Turinys	Data	Laukiami rezultatai
1.	Vaikų adaptacija lopšelio grupėse	rugsėjis - spalio	Galėsime įvertinti sunkumus kylančius vaikų adaptacijos klausimais
2.	Vaikų pasiekimų vertinimas	2 kartai metuose	Vaiko pasiekimų ir poreikių nustatymas pagal priimtą formą
3.	Ugdymą skatinančios aplinkos kūrimas	rugsėjis, vasaris	Paaiškės aplinkos estetiškumas, priemonių stoka orientuojantis į vaikų ugdymo pasiekimus.
4.	Ugdymo veiklos planavimas.	1 kartą pusmetyje	Ugdymo veiklos planavimo kokybė: tikslai, uždaviniai.
5.	Švietėjiška veikla tėvams grupėje	1 kartą ketvirtįje	Stendai tėvams, bendravimas su tėvais, grupių susirinkimai
6.	Naujai atėjusių ir pageidaujančių atestuotis pedagogų veiklos stebėjimas	Pagal poreikį	Ugdymo veiklos planavimas, ugdomoji veikla, metodai, bendravimas su vaikais.
7.	Grupės valdymo metodų taikymas	1 kartą pusmetyje	Paaiškės, kokius vaikų elgesio ir grupės valdymo metodus taiko pedagogai, kaip sudaroma saugi ir globojanti atmosfera
8.	Auklėtojos padėjėjos vaidmuo ugdymo procese.	gruodis	Aukl.padėjėjos sąveika su vaikais ir pedagogais..
9.	Aktyvi veikla lauke, kūno kultūros veikla salėje	Kartą pusmetyje	Vaikų fizinių poreikių tenkinimas
10	Vaiko pasiekimų aplankas	kovas	Vaiko stebėjimo metodo taikymas, kaip fiksuojami vaiko pasiekimai
11	Sąlygos vaikų žaidimams ir būdai jiems gerinti	nuolat	Įvertinta aplinka ir auklėtojos taikomos strategijos skatinant vaikų žaidimą
12	Ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių ugdomojo proceso stebėjimas. Pedagogo organizuota veikla.	Spalis Kovas	Paaiškės kokie sunkumai kyla ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams.
13.	Pedagogų pusmečio refleksijos	Kartą į pusmetį	Įvertinsime pedagogų įsivertinimo galimybes, mokysimės reflektuoti.
14.	Metinė gerosios patirties sklaidos diena	gegužė	Ugd. veiklos gerosios patirties apibendrinimas
15.	Pedagogų bendravimas su vaikais. Laisva vaikų veikla	Kartą per ketvirtį	Paaiškės kaip pedagogai bendrauja su vaiku, organizuotos veiklos kokybė: metodai, aplinka, tikslai, veiklos organizavimas.

BENDRADARBIAVIMO SU ŠEIMA PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingas
1.	Tėvų susitikimai grupėse: <ul style="list-style-type: none"> • Pranešimas: „Ikimokyklinio ugdymo programos tikslai ir uždaviniai“. Supažindinimas su vaikų amžiaus tarpsnių ypatumais, grupės ilgalaikiu planu, tikslais, uždaviniais • Apklausos „Tėvų poreikių ir įstaigos tobulinimo gairių tyrimas“ duomenų analizė. • Vaikų pažangos ir pasiekimų stebėjimas ir vertinimas. 	2019 m. rugsėjo mėn. Nuolat	Direktorius Direktorius pavaduotoja ugdymui Pedagogai Tėvai
2.	Kultūriniai – pramoginiai, projektiniai renginiai pagal planą	2019 m.	Direktorius Direktorius pavaduotoja ugdymui Pedagogai
3.	Individualūs pokalbiai su tėvais	2019 m.	Pedagogai
4.	Vaikų ir tėvų bendri projektai: „Pradžiuginkime vienišus žmones“ „Spartakiada“ Akcija „Darom“ Darželio gimtadienis	2019 m. sausio mėn. 2019 m. kovo mėn. 2019 m. balandžio mėn.	Direktorius Direktorius pavaduotoja ugdymui Pedagoginiai darbuotojai

5.	<p>Kvalifikuotos pedagoginės, socialinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės ir kt. pagalbos teikimas vaikui. Stendinių pranešimų, atmintinių, lankstinukų ruošimas. Supažindinimas su švietimo naujovėmis, miesto tarybos sprendimais.</p>	<p>Nuolat Pagal poreikį</p>	<p>Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Pedagoginiai darbuotojai</p>
6.	<p>Vaiko gerovės komisijos bendradarbiavimas su tėvais.</p>	<p>Pagal poreikį</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui</p>

TIRIAMOJI - ANALITINĖ VEIKLA

Eil. Nr.	Turinys	Data	Atsakingas
1.	Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas.	Pagal planą	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
2.	Tėvų apklausa dėl lopšelio-darželio poreikio vasaros metu.	2019 m. gegužės mėn.	Direktorius Direktorės pavaduotoja ugdymui
3.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimas	2019 m. gruodžio - gegužės mėn.	Direktorius Direktorės pavaduotoja ugdymui
4.	Tėvų apklausa dėl vaikų ugdymo kokybės. Veiklos įsivertinimas.	2019 m. lapkričio- gruodžio mėn.	Direktorius Direktorės pavaduotoja ugdymui
5.	Pedagogų apklausa dėl ugdymo kokybės. Veiklos įsivertinimas.	2019 m. lapkričio- gruodžio mėn.	Direktorius Direktorės pavaduotoja ugdymui
	Tėvų poreikių ir įstaigos tobulinimo gairių tyrimas	2019 m. gegužė	

ĮSTAIGOS RYŠIŲ PLĖTOJIMAS

PRIEMONĖS	DATA	ATSAKINGI	LAUKIAMAS REZULTATAS
Bendradarbiausime su respublikos ir Vilniaus miesto ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, Baltupių progimnazija, Vilniaus kolegija, VDU, užsienio partneriais	Per metus	Pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė, pavadootoja ugdymui Gitana Buivydienė,	<ul style="list-style-type: none"> • Palaikomi ryšiai su respublikos, savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigomis ryšiai • Pasidalinta darbo patirtimi, dalyvauta bendruose renginiuose, akcijose ir k.t. • Įgyvendinami ir parengti nauji projektai
Stiprinsime įstaigos ryšius su rėmėjais: visuomenės sveikatos centru, Vilniaus kolegija, Verkių seniūnija, ieškosime kitų paramos davėjų.	Per metus	Pedagogės, direktorė Laima Bartaškienė, pavadootoja ugdymui Gitana Buivydienė, tėvų atstovai	<ul style="list-style-type: none"> • Stiprės lopšelio-darželio materialinė bazė. • Laimėtos lėšos panaudojamos pagal paskirtį. • Žmogiškieji ištekliai.

EDUKACINIŲ RENGINIŲ IR PROJEKTOINĖS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr	Tema	Data	Atsakingi, kūrybinės darbo grupės
1.	Trys karaliai	Sausio 4d.	Pedagogės A. Čėponienė, L. Girdauskienė,
2.	Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“	Sausio 12d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogės
3.	Edukacinės išvykos į Vilniaus lankytinas vietas.	Sausis gegužė	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, grupių auklėtojos
4.	Projektas „Mokomės gyventi draugiškai“	Sausis-birželis	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, psichologė J. Baltuškienė, soc. ped. G. Sipavičė, V. Paškevičienė, L. Marcinkevičiūtė, A. Čėponienė, grupių auklėtojos
5.	Futboliuko turnyras. Rungiasi priešmokyklinukai.	Sausio 28	Kūno kultūros mokytojas, priešmokyklinių grupių pedagogės
6.	Vasaris – sveikatingumo mėnuo Krepšinio turnyras „Futboliuko“ turnyras	Vasaris	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogės
7.	Užgavėnės	Kovo 5d.	Pedagogės U. Keblaitė, A. Čėponienė, grupių auklėtojos
8.	Vasario 16-oji „Skambiausi žodžiai iš vaiko širdies“	Vasario 12,13d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, kūrybinė grupė
9.	Savaitė „Be patyčių“	Kovo 18-22 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, psichologė J. Baltuškienė, soc. pedagogė G. Sipavičė, pedagogės
10.	„Šventų Velykų prisikėlimo džiaugsmo sulaukus“	Balandžio 23 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, kūrybinė grupė

11.	Edukacinė talka „Darom“ ir lauko aplinkos projektas	Kovas-gegužė	Direktorė L. Bartaškienė, dir.pav. ugdymui G. Buivydienė, dir.pav. ūkiui A. Ambrazaitis
12.	Šeimos diena, darželio gimtadienis. Projektas „Spartakiada“	Gegužės 16 d.	Kūrybinė grupė
13.	„Aš skubu užaugt“ – išleistuvių proga skirta šventė	Gegužės 21-25 d.	Meninio ugdymo pedagogė, priešmokyklinio ugdymo pedagogė
14.	Sporto ir kūrybos šventė skirta vaikų gynimo dienai	Gegužės 31 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, J. Daniliuk, L. Milaševskienė, D. Semėnienė, S. Kubertavičienė, V. Stašinskienė, papildomo ugdymo pedagogai
15.	Akvyvi veikla lauke. Vasaros pleneras	Birželis	Pedagogė, dir.pav. ugdymui G. Buivydienė
16.	Rugsėjo 1-osios šventė „Lik sveika, vasarėle“	Rugsėjo 2 d.	Meninio ugdymo pedagogė, dir pav. G. Buivydienė, pedagogė
17.	Šeimos nuotraukų ir eksponatų paroda	Rugsėjo 16-30 d.	Kūrybinė grupė
18.	Rudens sveikatingumo, tyrinėjimų ir atradimų savaitės	Rugsėjo 23- spalio 11d.	Kūrybinė grupė
19.	Eismo savaitė „Saugus vaikas“	Spalio 21-31 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogė
20.	Futboliuko turnyras „Draugaujam ir sportuojam“	Lapkričio 11 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogė R. Čepienė, L. Kuklytė, L. Milaševskienė
21.	Advento laikotarpis. Akcija „Padovanok gerumą vienišioms žmonėms“	Gruodis	Direktorė L. Bartaškienė, dir pav. G. Buivydienė, grupių auklėtojos.

22.	Advento vakaronė	Gruodis	Direktorė L. Barataškienė, dir. pav. ugdymui . G. Buivydienė
23.	Žibintų šventė	Gruodis	Direktorė L. Barataškienė, dir. pav. ugdymui . G. Buivydienė
24.	Šeimos darbelių kalėdinė paroda. Kalėdinis paštas, kalėdinių puošmenų „fabrikas“	Gruodis	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogės
25.	Kalėdų eglės įžiebimas.	Gruodis	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, meninio ugdymo pedagogės, grupių pedagogės
26.	Kalėdų renginiai	Gruodis	Pedagogės

Dalyvavimas projektinėje veikloje:

Eil.Nr.	Metiniai projektai	Atsakingos auklėtojos
1.	Sveikatingumo projektas „Į Sveikatos šalį“	Direktorė L. Bartaškienė, dir.pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogės
2.	Projektas „Futboliukas“, krepšinis ir kitokio fizinio aktyvumo skatinimas darželyje	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogės R. Čepienė, L. Kuklytė, L. Milaševskienė, kūno kultūros mokytojas
3.	Erasmus + projektas „Naratyvinės žaidimo ir mokymosi erdvės“	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, pedagogės R.Čepienė, V. Paškevičienė, L.Marcinkevičiūtė, A. Skunčikienė, A. Draučikaitė, G. Sipavičė
4.	Visa Lietuva skaito vaikams	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, grupių auklėtojos, logopedė, A. Skunčikienė
5.	„Žipis ir draugai“	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, priešmokykinio ugdymo pedagogės, psichologė J. Baltuškienė
6.	„Noriu žinoti ką mano tėtis ir mama dirba visą dieną“	Direktorė L. Bartaškienė, dir.pav. ugdymui G. Buivydienė, grupių auklėtojos

SVEIKATOS STIPRINIMO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Turinys	Data	Atsakingas
1.	<u>Atlikti išsamią ugdytinių sergamumo analizę ir rezultatus pateikti Mokytojų tarybos posėdžiuose</u>	<u>2019 m. sausio mėn.</u> <u>2019 m. gegužės mėn..</u>	<u>Pedagogai</u> <u>Dietistas</u>
2.	Dokumentų tvarkymas	Nuolat	Dietistas
3.	Vaikų sveikatos grūdinimas žiemą. Žaidimai lauke	2019 m. sausio – kovo mėn.	Pedagogai
4.	Dalyvavimas miesto sveikatingumo renginiuose	Pagal miesto planus	Pedagogai
5.	Sveikatingumo dienų organizavimas	Pagal veiklos planą	Pavaduotojas ugdymui, pedagogai dietistas
6.	ES programa „Pienas vaikams” ES programa “Vaisiai ir daržovės”	Visus metus	Slaugytojas
7.	Ankstyvojo amžiaus vaikų adaptacija. Darbas su šeima	2019 m. rugsėjo mėn.	Pedagogai, psichologas, soc. pedagogas
8.	Virtuvės darbo organizavimas. Kompleksiškas, kokybiškas maisto produktų pateikimas ir gamyba	Visus metus	Slaugytojas, sandėlininkas
9.	Virtuvės darbo auditas pagal VMVT dokumentus	Pagal planą	Slaugytojas
10.	Vaikų mitybos organizavimas	Visus metus	Slaugytojas
11.	Darbuotojų sveikatos pasitikrinimas. Higienos įgūdžių mokymas	Pagal VSC grafiką	Dietistas

ADMINISTRACIJOS POSĖDŽIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Data	Atsakingas
1.	<p>1. Metinės veiklos programos įgyvendinimo aktualijos.</p> <p>2. Administracijos posėdžių plano 2019 metams aprobavimas.</p> <p>3. Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų peržiūra, sutarčių atnaujinimas.</p> <p>Informacijos (ataskaitų) pateikimas apie įstaigos metinio veiklos plano įvykdymą, strateginio plano įgyvendinimą.</p> <p>2020 m. biudžeto sąmatos projekto pateikimas.</p> <p>Viešųjų pirkimų organizavimo aptarimas.</p>	2019 m. sausio mėn.	Direktorius
2.	<p>1. Dalyvavimas akcijoje „Darom–2019“.</p> <p>2. Ūkio dalies veiklos analizė.</p> <p>3. Vaikų sergamumo analizė.</p> <p>4. Higienos normų laikymosi analizė.</p> <p>5. Darbuotojų atostogų grafiko pristatymas ir</p>	2019 m. vasario mėn.	Direktorius

	aptarimas		
3.	<p>1. Aptarnaujančio personalo pareigybių laikymosi analizė.</p> <p>2. Dėl vaikų aprūpinimo spaudiniais ir ugdymo priemonėmis.</p> <p>3. Grupių komplektavimas 2019-2020 m. m.</p>	2019 birželio mėn.	Direktorius
4.	<p>1. Pasirengimas naujiems mokslo metams.</p> <p>2. Dėl vaikų švietimo sveikatos klausimais.</p>	2019 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius
5.	<p>1. Dėl švenčių, renginių, edukacinių, pažintinių, pažintinių kultūrinių veiklų organizavimo.</p> <p>2. Dėl 2018 metų įstaigos biudžeto krepšelio lėšų panaudojimo.</p> <p>3. Dėl įstaigos turto apskaitos</p>	2019 m. rugsėjo mėn.	Direktorius
6.	<p>Dėl metinio veiklos plano įgyvendinimo.</p> <p>2. Metinės inventorizacijos rezultatų įvertinimas.</p> <p>3. Dėl Kalėdinių renginių organizavimo.</p> <p>4. Biudžetinių ir papildomų lėšų panaudojimas vaikų ugdymo procesui gerinti.</p> <p>5. Gairės 2020 metams.</p>	2019 m. gruodžio mėn.	Direktorius
7.	Iškilus aktualiems klausimams	Metų eigoje	Direktorius

APTARNAUJANČIO PERSONALO MOKYMAI

Eil. Nr.	Mokymų tema	Data	Atsakingas
1.	Valytojos supažindinimas su naujų valymo priemonių naudojimu.	Pagal poreikį	Pavadootojas ūkio reikalams
2.	Vykdyti priežiūrą, kaip laikosi darbuotojai vidaus darbo tvarkos taisyklių ir pareiginių instrukcijų.	Visus metus	Direktorius, pavadootojas ūkio reikalams
3.	Darbuotojų instruktavimas saugos ir priešgaisrinės saugos klausimais.	2019 m. vasario mėn.	Direktorius, pavadootojas ūkio reikalams

MATERIALINĖS BAZĖS APSAUGA, INVENTORIZACIJA

Eil. Nr.	Tema	Data	Atsakingas
1.	Įstaigos turto metinės inventORIZacijos atlikimas.	2019 m. lapkričio mėn.	Komisija, pagal direktoriaus įsakymą
2.	Darželio inventoriaus priežiūra, remontas.	Visus metus	Pavadootojas ūkio reikalams, pastatų priežiūros darbininkai
3.	Priemonių, reikalingų švaros palaikymui, įsigijimas.	Visus metus	Pavadootojas ūkio reikalams
4.	Įstaigos (grupių ir kitų patalpų) sanitarinės – higieninės būklės vertinimas.	Visus metus	Pavadootojas ūkio reikalams

ŪKINIS ORGANIZACINIS DARBAS

Eil. Nr.	Turinys	Atsakingas asmuo	Įvykdymo data
1.	Patalpų apžiūra prieš žiemos sezoną, statinio priežiūros žurnalo pildymas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Spalio mėn.
2.	Patalpų sandarinimas žiemos sezonui.	Grupėse auklėtojos ir auklėtojų padėjėjos, kabinetuose jų naudotojai, bendro naudojimo patalpose direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Spalio-lapkričio mėn.
3.	Teritorijos sutvarkymas žiemos sezonui.	Grupių žaidimų aikštelėse auklėtojos ir auklėtojų padėjėjos, bendro naudojimo teritorijoje direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Spalio-lapkričio mėn.
4.	Materialinių vertybių nurašymas ir vidinė inventurizacija.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gruodžio mėn.
5.	Patalpų apžiūra po žiemos sezono, statinio priežiūros žurnalo pildymas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Kovo-balandžio mėn.
6.	Švaros mėnuo	Grupių žaidimų aikštelėse auklėtojos ir auklėtojų padėjėjos, bendro naudojimo teritorijoje direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Balandžio mėn.
7.	Vasaros sezono remonto darbų numatymas, finansavimo galimybių išsiaiškinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Gegužės mėn.
8.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams.	Grupėse auklėtojos ir auklėtojų padėjėjos, kabinetuose jų naudotojai, bendro naudojimo patalpose direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Rugpjūčio mėn.
8.	Vidaus patalpų priežiūra ir remontas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Nuolat
9.	Elektros ir šilumos ūkio priežiūra.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Nuolat
10.	Pastato, teritorijos ir įrenginių priežiūra ir remontas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Nuolat
11.	Priešgaisrinė ir civilinė sauga.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Nuolat

PSICHOLOGO VEIKLOS PLANAS

2019 m.

PRIORITETAI

- Įstaigos grupių psichologinio klimato stebėjimas bei gerinimas, rekomendacijų įstaigos pedagogams teikimas.
- Konsultacijos įstaigos pedagogams ir vaikų tėvams bei globėjams pagal poreikį.
- Prevencinių priemonių ir programų rengimas bei įgyvendinimas siekiant užkirsti kelią vaikų adaptacijos sunkumams, įstaigos renovacijos metu sukeltų nepatogumų neigiamoms pasekmėms, auklėtojų perdegimo sindromui, ir kt.

TIKSLAS

Bendradarbiaujant su įstaigos pedagogais, vaikų tėvais ir globėjais, stiprinti vaikų psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, skatinti kurti vaikams saugią aplinką, padėsiančią jų ugdymuisi, savarankiškumui ir psichologiniam augimui.

UŽDAVINIAI

- Konsultuoti įstaigos pedagogus bei įstaigą lankančių vaikų tėvus klausimais, susijusiais su vaiko psichologiniu gerbūviu darželyje ar namuose;
- Vykdyti įstaigą lankančių vaikų tėvų, globėjų bei įstaigos pedagogų švietimą vaiko psichologinės raidos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;
- Vykdyti psichologinių problemų prevenciją: rengti, organizuoti ir įgyvendinti prevencines programas bei priemones;
- Gerinti ugdymo procesui palankias psichologines sąlygas.

Eil. Nr.	VEIKLOS TURINYS	DATA
1.	Individualus psichologinis konsultavimas (dėl vaiko adaptacijos darželyje, dėl vaiko elgesio ar emocijų sutrikimų, dėl krizių vaiko gyvenime ir kt.): <ul style="list-style-type: none"> • Tėvų konsultavimas; • Auklėtojų konsultavimas; • Auklėtojų padėjėjų konsultavimas. • Kitų įstaigos darbuotojų konsultavimas. 	Visus mokslo metus pagal poreikį
2.	Įvertinimas, tiriamoji veikla: <ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos grupių psichologinio klimato vertinimas ir rekomendacijų auklėtojoms paruošimas, pagalba įgyvendinti rekomendacijas. • Vaikų psichologinių ir ugdymosi problemų, galių ir sunkumų nustatymas, psichologinis vaikų įvertinimas, elgesio ir emocijų sunkumų įvertinimas, rekomendacijų specialistams ir tėvams paruošimas. • Darželį pirmais metais lankiusių vaikų adaptacijos tyrimas. 	Visus mokslo metus Visus metus pagal poreikį 2019 m. gegužė
3.	Švietimas: <ul style="list-style-type: none"> • Specialistų ir tėvų švietimas apie vaikų psichologinę raidą, vaiko poreikius, vaiko jausmų atpažinimą ir valdymą, pozityvų disciplinavimą, skatinimo sistemos naudojimą, gero ryšio su vaiku kūrimą ir pan. susirinkimuose ir/ar seminaruose. • Straipsnių, publikacijų, stendų, dalomosios psichologinės medžiagos parengimas. 	2 kartus per mokslo metus 2 publikacijos per mokslo metus
4.	Psichologinių problemų prevencija, intervencija ir postvencija: <ul style="list-style-type: none"> • Prevencinių priemonių bei programų rengimas ir įgyvendinimas. • Psichologinės pagalbos teikimas ugdymo įstaigos bendruomenės grupėms ar nariams krizės metu ir po jos (intervencija ir postvencija). 	3 kartus per mokslo metus Esant krizei
5.	Dokumentacijos pildymas: <ul style="list-style-type: none"> • Individualių ir grupinių konsultacijų žurnalo pildymas. • Psichologo detalaus veiklos plano sudarymas ir pildymas. • Kitų psichologo veiklą fiksuojančių dokumentų pildymas. 	Nuolat Nuolat Nuolat

LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS

2019 m.

Tikslas - ugdyti vaikų kalbinius gebėjimus, šalinti kalbos, kalbėjimo ir kitus komunikacijos sutrikimus.

Uždaviniai:

1. Ugdyti kalbos suvokimą.
2. Lavinti artikuliacinio aparato judesius, tikslinti garsų tarimą.
3. Ugdyti foneminį suvokimą.
4. Formuoti garsinės analizės ir sintezės pradmenis.
5. Formuoti kalbos gramatinį taisyklingumą.
6. Plėsti pasyvųjį ir aktyvųjį žodyną, skatinti gebėjimą kalbėti.
7. Plėtoti rišliąją kalbą.

Prioritetai:

1. Kryptinga ir efektyvi logopedinė pagalba ugdytiniams, turintiems kalbos, kalbėjimo ir kitų komunikacijos sutrikimų.
2. Ugdytinių tėvų (globėjų) ir įstaigos pedagogų švietimas įvairiais kalbos sutrikimų ir jų šalinimo klausimais.
3. Dalyvavimas įstaigos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

Eil. Nr.	VEIKLOS TURINYS	DATA
1.	Kalbos tyrimas 1.1 Vaikų kalbos patikrinimas. 1.2 Užsiėmimų paskirstymas. 1.3 Vaikų profilaktinis patikrinimas grupėse. 1.4 Vaikų specialiųjų poreikių nustatymas.	2019-09 mėn.
2.	Logopedinių užsiėmimų organizavimas	Pagal 2019 m. II ir I pusm. sudarytus tvarkaraščius.

	<p>3.1 Pogrupiniai ir grupiniai užsiėmimai pagal bendrąsias programas.</p> <p>3.2 Individualūs užsiėmimai.</p>	
3.	<p>Dokumentacijos pildymas</p> <p>3.1 Logopedo veikos plano rengimo.</p> <p>3.2 Vaikų, lankančių užsiėmimus, sąrašo patikslinimas, derinimas vaiko gerovės komisijos posėdyje, teikiamas įstaigos vadovui tvirtinti.</p> <p>3.3 Užsiėmimų grafiko sudarymas</p> <p>3.4 Užsiėmimų apskaitos žurnalo pildymas.</p> <p>3.5 Individualių ugdymo programų sudarymas pagal būtinybę.</p> <p>3.6 Vaikų kalbos ugdymo dinamikos analizė.</p> <p>3.7 Logopedo veiklos ataskaitų rengimas</p>	<p>Iki 2019-01-02</p> <p>Iki 2019-01-31 ir iki 2019-09-30</p> <p>Iki 2019-01-31 ir iki 2019-09-30</p> <p>Nuolat</p> <p>Esant reikalui</p> <p>2019-01 mėn. ir 2019-05 mėn.</p>
4.	<p>Logopedo kabineto turinimas</p> <p>4.1 Įsigyti naujos didaktinės ir vaizdinės medžiagos.</p> <p>4.2 Parengti metodines priemones, skirtas kalbos ir komunikacijos sutrikimams šalinti.</p>	<p>Nuolat</p>
5.	<p>Bendradarbiavimas su grupių auklėtojomis</p> <p>5.1 Atkreipti dėmesį į grupių auklėtojų pastebėjimus apie vaikų kalbos problemas.</p> <p>5.2 Aptarti su grupių auklėtojomis vaikų, lankančių užsiėmimus, kalbos sutrikimus ir pasiekimus, siekiant darbo tęstinumo ir efektyvumo.</p>	<p>Esant reikalui</p> <p>Metų eigoje</p>
6.	<p>Bendradarbiavimas su šeima</p> <p>6.1 Individualūs pokalbiai su tėvais (globėjais), aptariant vaikų kalbos problemas, sunkumus ir pažangą.</p> <p>6.2 Parengti rekomendacijas ir užduotis, darbui su vaikais namuose.</p> <p>6.3 Konsultuoti tėvus, teikti jiems metodinę medžiagą.</p>	<p>Individualiai numatant laiką</p> <p>Esant reikalui</p> <p>Individualiai numatant laiką</p>

7.	Kvalifikacijos tobulinimas ir metodinė veikla 7.1 Dalyvauti organizuojamuose seminaruose, konferencijose ir veiklose. 7.2 Studijuoti naujausių metodinę literatūrą, savo darbe taikyti naujoves. 7.3 Sekti naujausius teisinius dokumentus apie logopedo darbo naujienas.	Nuolat
8.	Vaikų gebėjimų analizė 8.1 Vaiko gerovės komisijos posėdyje 8.2 Pedagogų tarybos posėdyje	2019 – 01 mėn. ir 2019 – 05 mėn. 2019 – 09 mėn.

SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

2019 m.

VEIKLOS ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
Teikiama nuolatinė socialinio pedagogo pagalba. Mokiniai ugdomi individualiai, patobulino įvairius įgūdžius. Bendradarbiavimas su mokinių tėvais, siekiant geresnio tėvų įsitraukimo į ugdymo procesą.	Trūksta kabineto, kuris būtų pritaikytas specialiųjų ugdymo (-si) poreikių turintiems vaikams, būtų tinkamas grupiniams užsiėmimams. Struktūruotos aplinkos nebuvimas.
Galimybės	Grėsmės
Esant galimybei įrengti individualiems užsiėmimams pritaiktą kabinetą, ugdymo (-osi) erdvę. Siekti didesnio tėvų ir specialistų bendradarbiavimo. Dalyvauti seminaruose, mokymuose bei asmeninėse konsultacijose, siekiant įgyti daugiau praktinių žinių, gebėjimų.	Didėjantis mokinių skaičius, kuriems nustatomi įvairūs specialieji poreikiai.

TIKSLAS

Sudaryti palankias sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP) turintiems vaikams ugdyti savarankiškumą, lavinti gebėjimus. Taip pat kurti palankų darželio grupių socialinį-psichosocialinį klimatą, turtinti bendravimo kultūrą, lengvinti įsitraukimą į dienos ritmą. Rūpintis ugdytinių socialine gerove, tiesioginėmis paslaugomis ir socialinio darbo veikla įvertinti ir spręsti problemas susijusias su vaiko pagrindinių reikmių tenkinimu, saugumo ir socialinės adaptacijos užtikrinimu.

UŽDAVINIAI

1. Gerinti rizikos grupės ir specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytinių socializaciją ugdymo įstaigoje;
2. Projektine veikla gerinti vaikų bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžius;
3. Analizuoti ir spręsti ugdytinių socialines-pedagogines problemas, ieškoti efektyvių pagalbos būdų problemų įveikimui;
4. Teikti individualią pagalbą tėvams bei pedagogams, konsultuoti;
5. Lavinti savo, kaip specialistės darbo įgūdžius, lankyti seminarus, užsiimti savišvieta.

VEIKLOS TURINYS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Metodai	Laikotarpis	Pastabos
	1. Metodinė ir projektinė veikla			

1.1	Informacinių stendų atnaujinimas, papildymas bendruomenei aktualia tematika. Šviečiamosios ir mokomosios informacijos, lankstinukų rengimas, sklaida.	Informacinės medžiagos paruošimas ir pateikimas	Visus metus	Temos gali kisti pagal poreikį
1.2	Darbo priemonių rengimas vaikams, turintiems kompleksinius raidos sutrikimus ar kitus ugdymo (-si) sunkumus.	Priemonių parengimas	2019 metų pavasaris/ruduo	Atsižvelgiant į individualius atvejus ir poreikį
1.3	Projektas „Pirštukai linksmuoliukai“. Individualūs užsiėmimai (pirštelių ritminiai žaidimai) adaptacijos gerinimui, smulkiosios motorikos lavinimui lopšelio grupių vaikams.	Projektinė veikla	2019 metų ruduo-žiema	Esant galimybei ir kitoms darželio grupėms
1.4	Projekto „Apkabinu ir dėkoju“ iniciatyvos. Veiklos orientuotos į vaikų dėkingumo ugdymą.	Projektinė veikla	2019 m.	Bendradarbiaujant su dir. pav. ugdymui G. Buivydiene
1.5	Veiksmo savaitė „Be patyčių“. Veiklos orientuotos į socialinės-emocinės kompetencijos stiprinimą: kokybiškesnį vaikų bendravimą ir bendradarbiavimą.	Renginiai	2019 metų pavasaris	Kovo mėn. drauge su dir. pav. ugdymui G. Buivydiene, psichologe J. Baltuškiene, grupių auklėtojomis
1.6	Projektas „Jausmų pasaulis“, remiantis Kimochių socialinio-emocinio ugdymo programa. Projekto metu, vaikai supažindinami su pagrindinėmis emocijomis, mokomi jas atpažinti, įvardinti.	Projektinė veikla	2019 metai	Bendradarbiaujant su įstaigos psichologe J. Baltuškiene
1.7	Nekonkurenciniai žaidimai „Gera žaisti kartu“	Grupiniai užsiėmimai	2019 metai	
2. Tiesioginis darbas su vaikais				
2.1	Ugdymosi, elgesio ar kitų sunkumų turinčių vaikų pedagoginis tyrimas, stebėjimas ir įvertinimas, pagal numatytą metodiką.	Stebėjimas ir analizavimas	Esant poreikiui visus metus	

2.2	Individualūs ir grupiniai užsiėmimai, pagal numatytą tvarkaraštį bei individualų ugdymo(-si) planą.	Pokalbis, individualūs ir grupiniai užsiėmimai	Pagal numatytą tvarkaraštį	
2.1	Projektinės veiklos įgyvendinimas ir plėtojimas, įtraukiant į veiklas, užsiėmimus kuo didesnę skaičių darželio vaikų.	Grupinės veiklos	Visus metus	
3. Darbas su dokumentais				
3.1	2020 metų veiklos plano parengimas, projektinių bei kitų veiklų numatymas.	Informacijos rinkimas, sisteminimas	2019-2020 metų gruodis-sausis	
3.2	Dokumentų rengimas dėl pirminio ar pakartotinio vaikų pedagoginio-psichologinio vertinimo.	Informacijos rinkimas, sisteminimas	Esant poreikiui	
3.3	Specialiųjų ugdymo (si) poreikių turinčių vaikų sąrašo sudarymas.	Informacijos rinkimas, sisteminimas	2019 metų rugsėjis	
3.4	Metinės veiklos ataskaitos rengimas.	Informacijos rinkimas, sisteminimas	2019 metų birželis	
3.5	Kitų socialinio pedagogo dokumentų tvarkymas, vaiko bylų pildymas.	Informacijos rinkimas, sisteminimas	Visus metus	
4. Bendradarbiavimas, tiriamoji veikla				
4.1	Dalyvavimas vaiko gerovės komisijos veikloje, darbo grupėse.	Pokalbiai, informacijos rinkimas, sisteminimas	Nuolat	
4.2	Bendradarbiavimas su grupių auklėtojais, teikiant švietimo pagalbą ir rengiant pritaikytas/individualizuotas ugdymo programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams. Dalyvavimas tėvų susirinkimuose.	Informavimas, konsultavimas	Nuolat ir esant poreikiui	
4.3	Tėvų (globėjų) konsultavimas ir informavimas vaikų ugdymo(-si), raidos, elgesio ir kitais aktualiais klausimais.	Individualūs pokalbiai, konsultacijos	Nuolat ir esant poreikiui	

4.4	Viešųjų ryšių palaikymas su socialiniais partneriais. Projektų plėtojimas ir įgyvendinimas.	Bendradarbiavimas, grupinės veiklos	Nuolat	
5. Savišvieta ir kvalifikacijos kėlimas				
5.1	Dalyvavimas socialinių pedagogų metodiniuose susirinkimuose VPPT.		Esant galimybei kartą per mėnesį	
5.2	Dalyvavimas kituose metodiniuose renginiuose, seminaruose, projektuose, konferencijose.		Esant galimybei	
6. Kita veikla				
6.1	Įstaigos internetinės svetainės kuravimas	Naujos ir aktualios informacijos talpinimas darželio internetinėje svetainėje.	Visus mokslo metus	
6.2	Lankomumo žiniaraščių suvedimas į elektorinę sistemą. Tėvų mokesčio už darželį stebėseną.		Visus mokslo metus	

LAUKIAMI REZULTATAI

Numatyti individualūs darbo būdai ir metodai, padės specialiųjų ugdymo (-si) poreikių vaikams patobulinti savo įgūdžius, ves link didesnio savarankiškumo. Taip pat projektinės veiklos padės kurti palankesnę grupių socialinį-psichosocialinį klimatą, turtins bendravimo kultūrą, lengvins įsitraukimą į dienos ritmą. Sudarytos individualios programos, padės mokiniams lengviau ir efektyviau spręsti vaikui kylančius sunkumus, prisidės prie saugumo bei socialinės adaptacijos užtikrinimo.

DIETISTĖS VEIKLOS PLANAS

2019 M.

Eil. Nr.	Veiklos kryptys	Darbo turinys	Data	Atsiskaitymas
1.	Darbas su maitinimu	1.1 Valgiaraščio sudarymas, koregavimas. 1.2 Valgiaraščių, reikalavimų rašymas 1.3 Higienos normų, susijusių su maitinimusi, pasikeitimų stebėjimas 1.4 Maisto bloko patalpų kontrolė: maisto paruošimo, patalpų higieninė būklė. 1.5 Dokumentacijos ir buhalterinės apskaitos pildymas: - Darbuotojų maitinimas 1.6 Patiekalų išėigų svorio patikrinimas. Maisto degustavimas 1.7 Temperatūros patikra gaminamojoje produkcijoje.	Esant reikalui Nuolat Nuolat Nuolat 1x mėn Nuolat Nuolat	Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai Tvirtinant direktorei
2.	Darbas su vaikais	2.1 Dalyvavimas vykdant sveikatingumo projektus 2.2. Vaikų dalyvavimas Vilniaus Visuomenės sveikatos biuro organizuojamuose renginiuose, konkursuose, akcijoje.	2019 m. Esant reikalui	Metodinės grupės pasitarimuose Mokytojų tarybos posėdžiuose

		2.3 Vaikų švaros tikrinimas 2.4 Reguliarus grupių tikrinimas 2.5 Vaikų ligų pažymų rinkimas.	Nuolat Nuolat	
3.	Darbas su tėvais	3.1 Informacijos skleidimas tėvams 3.2 Dalyvavimas tėvų susirinkimuose 3.3 Tėvų skatimas sveikos gyvensenos įgūdžius, vaikų įgytus darželyje, palaikyti ir namuose	1x mėn. Esant reikalui Tėvų susirinkimo metu	Stendo temų keitimas Mokytojų tarybos posėdžiuose.
4.	Darbas su darželio personalu	4.1 Auklėtojų padėjėjų darbo kontrolė 4.2 Susirinkimų organizavimas auklėtojų padėjėjoms 4.3 Darbuotojų higiena ir sveikata (dokumentų rengimas, tikrinimas) 4.4 Sergamumo analizė 4.5 Metinio ir vidinio RVASVT sistemos audito atlikimas pagal Geros higienos praktikos taisykles.	Nuolat 1x mėn Nuolat Esant reikalui 1 × metus	Mokytojų tarybos posėdžiuose Visuomenės sveikatos biuras Tvirtinant direktorei Pavaduotojas ūkio reikalams
5.	Darbas su visuomene	5.1 Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo seminaruose. 5.2 Vaikų sveikatos tikrinimo kontroliavimas, pažymų registravimas. 5.3 Tikrinti pirmos pagalbos rinkinius grupėse, jų galiojimo datą.	Nuolat Nuolat Nuolat	Metodinės grupės pasitarimuose. Mokytojų tarybos posėdžiuose.

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas:

Rūpintis vaikui saugia ir palankia ugdymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymosi pasiekimus bei pažangą bei vykdyti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

Uždaviniai:

- Rūpintis mokyklos mikroklimato kūrimu, koordinuoti prevencinį ir intervencinį darbą sveikos gyvensenos, patyčių, saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo klausimais.
- Organizuoti mokyklos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, saviraiškos plėtojimo srityse, rekomenduoti kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo ir kitose su vaiko gerove susijusiose srityse Darželio pedagogams.
- Gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlikti pirminį specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimą, prireikus, kreiptis į PPT dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos jiems skyrimo.
- Organizuoti ir koordinuoti ugdymosi, švietimo ar kitos pagalbos teikimą, tariasi su tėvais, pedagogais dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų.
- Organizuoti ir koordinuoti švietimo programų (ikimokyklinio ir priešmokyklinio) pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą Darželyje.
- Koordinuoti saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą.
- Spręsti vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių pradinio vertinimo, jų siuntimo į pedagoginę psichologinę tarnybą, ugdymo organizavimo ir ugdymo turinio klausimus.
- Vykdyti krizių valdymą įstaigoje.

- Bendradarbiauti su Darželio savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, PPT ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis, asmenimis.

Eil. Nr.	Veiklos sritys	Laikas	Atsakingas	Pastabos
Vaiko gerovės komisijos darbo iniciavimas ir koordinavimas				
1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2019 m. sudarymas.	gruodžio mėn.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Buivydienė, sekretorė R. Čepienė	
2.	Vaiko gerovės komisijos posėdžių organizavimas.	Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 1 kartą per 2 mėn.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Buivydienė, sekretorė R. Čepienė	
Įtraukusis ugdymas				
3.	Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašo sudarymas, patvirtinimas PPT ir įstaigoje.	Rugsėjo mėn.	Direktorė L. Bartaškienė, logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
4.	Specialiojo ugdymo skyrimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Rugsėjo mėn., sausio mėn.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė, Vaiko gerovės komisijos pirmininkė G. Buivydienė	
5.	Mokinių, švietimo pagalbos gavėjų, sąrašo sudarymas, suderinimas įstaigos Vaiko gerovės komisijoje ir PPT, patvirtinimas įstaigoje.	Rugsėjo mėn.	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
6.	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sunkumų analizavimas, pagalbos būdų numatymas.	1 kartą per savaitę	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, logopedės G. Šulmaitė, V.	

			Šuškevičienė soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė	
7.	Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, I, II-ojo pasm. ugdymo rezultatų aptarimas.	Sausio mėn., gegužės mėn.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
8.	Vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų, pradinio vertinimo atlikimas įstaigoje ir siuntimas į PPT išsamiam įvertinimui.	Pagal poreikį	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė grupių auklėtojos	
9.	Įstaigos pedagogų supažindinimas su dokumentais, reikalingais vaiką siunčiant į PPT.	Pagal poreikį	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
10.	Pedagogų konsultavimas dėl vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo.	Pagal poreikį	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė	
11.	Tėvų (globėjų) konsultavimas, metodinė pagalba vaikų ugdymo klausimais.	Pagal poreikius	Vaiko gerovės komisijos nariai, logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė, grupių auklėtojos.	
12.	Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų apskaitos tvarkymas, specialiojo ugdymo būdų, metodų pritaikymas.	Nuolat	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
13.	Metodinės medžiagos ir literatūros apie specialųjį ugdymą bei vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, kaupimas.	Nuolat	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
14.	Bendradarbiavimas su Vilniaus m. vaiko raidos centru, psichologine-pedagogine tarnyba ir kitomis suinteresuotomis institucijomis.	Esant būtinybei	Vaiko gerovės komisijos nariai	

15.	Darbo priemonių rengimas vaikams, turintiems kalbėjimo ar kalbos sutrikimus.	Visus metus	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
16.	Darbo priemonių parengimas vaikams, turintiems kompleksinius raidos sutrikimus	Esant poreikiui	Socialinė pedagogė G. Sipavičė	
17.	Dalyvavimas metodiniuose renginiuose, seminaruose vaiko gerovės užtikrinimo srityje.	Visus metus	Vaiko gerovės komisijos nariai, grupių auklėtojos.	
18.	Logopedžių standinės medžiagos rengimas šviečiant tėvelius, darželio pedagogus šiomis temomis: „Vaikams ant tėvų kelių užauga geri skaitytojai“. „Vaikų kalbos raida“.	II, IV ketvirtis	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
19.	Logopedžių lankstinukų rengimas: Paruošiamieji pratimai garsų S, Z, C, DZ tarimui Vaikų kalbos ugdymas namuose	Lapkričio mėn. Vasario mėn.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
20.	„Kalbos savaitė“	Kovo mėn.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
21.	Renginys „Pojūčių galia“	Balandžio mėn.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
22.	Pasaulinės Dauno sindromo dienos minėjimas darželyje	Kovo 21 d.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
23.	Autizmo supratimo dienos minėjimas	Balandžio 2 d.	Logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	

Socialinis ir emocinis vaikų ugdymas			
22.	Naujų vaikų adaptacijos sunkumų prevencija darželyje: tyrimas, metodinių priemonių paruošimas, rekomendacijos pedagogams ir vaikų tėvams	Gegužės – spalio mėn.	Psichologė J. Baltuškienė
23.	Emocinių ir socialinių sunkumų prevencija darželyje: apklausa, metodinių priemonių paruošimas, projektas “Mokomės gyventi draugiškai”, rekomendacijos pedagogams ir vaikų tėvams	Visus metus	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, psichologė J. Baltuškienė, socialinė pedagogė G. Sipavičė
24.	Įstaigos specialistų pagalba vaikams, pedagogams, tėvams ir kitiems darželio bendruomenės nariams teikimo planavimas ir organizavimas	1 kartą per savaitę	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė, logopedė G. Šulmaitė
25.	Seminarai tėvams aktualia tema	Balandžio Lapkričio mėn.	Psichologė J. Baltuškienė
26.	Seminaras įstaigos pedagogams aktualia tema	Sausio-vasario mėn.	Psichologė J. Baltuškienė
27.	Tėvų konsultavimas	Pagal poreikį	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė, logopedė G. Šulmaitė
28.	Švietėjiškos medžiagos paruošimas emocinių ir socialinių kompetencijų stiprinimo tema įstaigos stendams ir/ar internetinei svetainei	Visus metus	Psichologė J. Baltuškienė

29.	Darželio bibliotekos plėtra. Naujų knygų parodos ir pristatymai.	Sausio mėn., balandžio mėn.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, grupių auklėtojos	
30.	Socialinės pedagogės standinės medžiagos rengimas, šviečiant tėvelius ir darželio pedagogus šiomis temomis: 1. Vaikų konfliktai darželyje. Kaip juos spręsti? 2. Ko tėvai turėtų klausti darželio auklėtojos, o kas nėra taip svarbu? 3. Gražaus elgesio ABC	Spalio, gruodžio ir vasario mėnesiais	Socialinė pedagogė G. Sipavičė	
31.	Individualūs užsiėmimai (pirštelių- ritminiai žaidimai) adaptacijos gerinimui lopšelio grupių vaikams „Pirštukai linksmuoliukai“.	IV ketvirtis	Socialinė pedagogė G. Sipavičė	
32.	Darbo priemonių parengimas vaikams, kurie turi mokymosi ar elgesio sunkumų.	Esant poreikiui	Socialinė pedagogė G. Sipavičė	
33.	Tarptautinės sveikinimosi dienos minėjimas	Lapkričio 21 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, socialinė pedagogė G. Sipavičė, grupių auklėtojos	
34.	Projektas „Mokomės gyventi draugiškai“. Seminarai tėvams, standiniai pranešimai mokantys būti draugiškais, suprasti savo jausmus.	Per metus	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, psichologė J. Baltuškienė, socialinė pedagogė G. Sipavičė	
35.	Pedagogų konsultavimas vaikų elgsenos gerinimo klausimais.	Pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos nariai	

36.	Dalyvavimas projekte „Visa Lietuva skaito vaikams“.	Visus metus	Projekto koordinatore priešmokyklinio ugdymo pedagogė A. Skunčikienė	
37.	Tarptautinės programos „Zipio draugai“ vykdymas (socialinių, emocinių sunkumų įveikimo įgūdžių programa).	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo pedagogės A. Skunčikienė, V. Paškevičienė, L. Girdauskienė	
38.	Seminaras pedagogams „Kimochiai – socialinės emocinės kompetencijos ugdymo programa	Lapkritis	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, grupių auklėtojos	
39.	Gerumo akcija-paroda „Pradžiuginkime vienišus žmones“. Koncertas Senjorų socialinės globos namuose.	Sausio mėn.	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, grupių auklėtojos	
40.	Ikimokyklinių ir priešmokyklinių grupių vaikų ugdymosi ir socializacijos sunkumų analizavimas, pagalbos būdų numatymas.	1 kartą per savaitę	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė, logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	
41.	Įstaigos specialistų viešosios konsultacijos pedagogams	1 kartą per mėnesį	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė, logopedės G. Šulmaitė, V. Šuškevičienė	

Smurto ir patyčių prevencijos			
42.	Smurto ir patyčių prevencija darželyje: dalyvavimas veiksmo savaitėje „Be patyčių“, projektas „Mokomės gyventi draugiškai“, priemonių paruošimas, rekomendacijos įstaigos pedagogams ir vaikų tėvams	Visus metus	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, soc. pedagogė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė, grupių auklėtojos
	Viešoji konsultacija pedagogams „Smurtas ir patyčios vaiko artimojoje aplinkoje“	Kovo mėn.	Sociologė G. Sipavičė
	Stendinė medžiaga tėvams smurto ir patyčių prevencijos tema	II ketvirtis	Sociologė G. Sipavičė, psichologė J. Baltuškienė
Sveikatingumo ugdymas			
42.	Sveikatingumo, tyrinėjimų ir kūrybos savaitės „Žaidžiu, bandau, atrandu“. Spalvotų vaisių ir daržovių savaitė.	Rugsėjo 30- spalio 11 d.	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, kūrybinė grupė, grupių auklėtojos
43.	Projektas „Saugus vaikas“. Saugaus eismo paskaita vaikams. Susitikimas su policijos pareigūnais ir padėjėju Amsiumi. Video peržiūra vaikams saugaus elgesio tema „Saugus elgesys gatvėje, ekstremalios situacijos ir pan.“	lapkričio 4-15 d.	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, kūrybinė grupė, grupių auklėtojos, psichologė J. Baltuškienė, soc. pedagogė G. Sipavičė
44.	Evakuacijos pratybos. Dalyvauja Vilniaus apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos valstybinės priešgaisrinės	Kovo mėn.	Direktorė L. Bartaškienė, dir. pav. ūkio reikalams A. Ambrazaitis, soc. pedagogė G.

	priežiūros skyriaus pareigūnai.		Sipavičė,	
45.	Projektas „Švarių rankyčių paslaptis“. Edukacinis užsiėmimas bei informacinių stendų prausyklose atnaujinimas tema: „Kada reikia plautis rankas?“	III ketvirtis	Socialinė pedagogė G. Sipavičė, dir.pav. ugdymui G. Buivydienė	
46.	Stendinės medžiagos parengimas tema „Judėjimo svarba vaiko sveikatai“.	Rugsėjo mėn.	Dietistė	
47.	Lankstinukas „Gripo profilaktika, kaip būti sveikam“.	Spalio mėn.	Dietistė	
48.	Stendinės medžiagos parengimas tema „Maisto produktai reikalingi augančiam organizmui“.	Balandžio mėn.	Dietistė	
49.	Įstaigos dietistės konsultacijos pedagogams ir tėvams.	Visus metus	Dietistė	
50.	Įstaigos dietistės darbuotojų higienos ir sveikatos dokumentų rengimas, tikrinimas	Visus metus	Dietistė	
51.	Įstaigos dietistės specialistės reguliarius grupių švaros tikrinimas	Visus metus	Dietistė	
52.	Siūlymai grupių auklėtojoms dalyvauti Vilniaus Visuomenės sveikatos biuro organizuojamuose renginiuose, konkursuose, akcijoje.	Visus metus	G. Buivydienė	
53.	Dalyvavimas LFF projekte „Futboliukas“,	Visus metus	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, ikimokyklinio	

	gerinant vaikų sveikatingumo galimybes.		ugdymo pedagogė R. Čepienė, M. Juodelis	
Krizių valdymas				
54.	Krizės aplinkybių įvertinimas įstaigoje, krizės valdymo plano parengimas.	Pagal poreikį	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, vaiko gerovės komisijos nariai.	
55.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę įstaigos bendruomenę/žiniasklaidą, įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Pagal poreikį	Dir. pav. ugdymui G. Buivydienė, vaiko gerovės komisijos nariai.	